

【第53回 組織・人事マネジメントセミナー】

 【無料セミナー】
開催のご案内

業績向上も危機招来も「人・組織」次第！

「健全な組織風土」が未来を創る

～自社組織の“内面”をとらえ、「働き方改革」を含め的確に手を打つ～

開催日時	2018年6月29日(金) 14:00～17:00 (開場13:30)
主催	三菱UFJリサーチ&コンサルティング(株)
会場	当社(名古屋) マザックアートプラザ 10階 セミナールーム(裏面参照)

■ 対象

- 経営幹部、経営企画、人事、リスク管理、品質管理等の部門責任者の皆様
- 定員40名(1社2名まで) ※参加無料

■ 概要

業績が好調に推移する企業には、ある”健全な組織風土”の特徴があります。これは、“意識”について収集したデータとしてわが国最大級のビッグデータの解析により明らかになってきたことです。

このような「健全な組織風土」の企業では、品質問題などの組織的不正や、メンタルヘルス不全の増加、といった組織の危機が発生しにくいということもわかってきました。

健全な組織風土の醸成・維持管理は重要な経営課題であるといえます。

第1部では、目指すべき健全な組織風土の特徴や、その測定に用いる「MURCワーク・モチベーション調査」について解説します。

第2部では、健全な組織風土づくりをどのように進めるか事例を交えつつ、時代の要請である「働き方改革」との関係を含めて解説します。また、セミナーの最後に「MURCワーク・モチベーション調査」を特別な優待条件で実施いただくことができる、参加可能企業数に限りのある期間限定プログラムをご案内します。

■ プログラム (予定)

時刻	内容	詳細	講師
13:30	受付開始		
14:00	第1部	Big Dataが示す「健全な組織風土」の特徴	株式会社応用社会心理学研究所 研究顧問 公益社団法人国際経済労働研究所 専務理事兼統括研究員 八木 隆一郎 氏
～		1. ES(従業員満足度)調査の問題と限界	
～		2. ワーク・モチベーションとは？	
～		3. ワーク・モチベーションは企業業績を予測する	
15:30		4. 品質問題と従業員の意識の関係 5. メンタルヘルス不全の予兆をとらえる	
	休憩		
15:40	第2部	健全な組織風土づくりと働き方改革	当社コンサルティング事業本部 名古屋ビジネスユニット 組織人事戦略部 チーフコンサルタント 若山 秋雄
～		1. 健全な組織風土を醸成し維持管理する	
～		2. 働き方改革と組織風土改革	
16:40		3. 「MURCワーク・モチベーション調査」特別優待プログラムの内容と参加方法の説明	
16:40	質疑応答		
17:00	終了		



お問い合わせ先

 三菱UFJリサーチ&コンサルティング(株) コンサルティング事業本部 組織人事戦略部
 受付担当: 小林・増田・原 Tel:052-307-1102 e-mail:jjinic@murc.co.jp

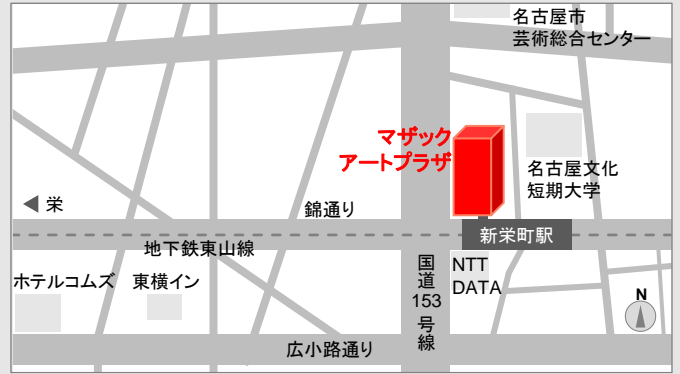
会場

当社(名古屋) セミナールーム
マザックアートプラザ 10階
名古屋市東区葵1-19-30

【アクセス】

- 地下鉄東山線「新栄町」駅(1番出口)に直結

駐車場のご用意はございませんので、公共交通機関をご利用ください

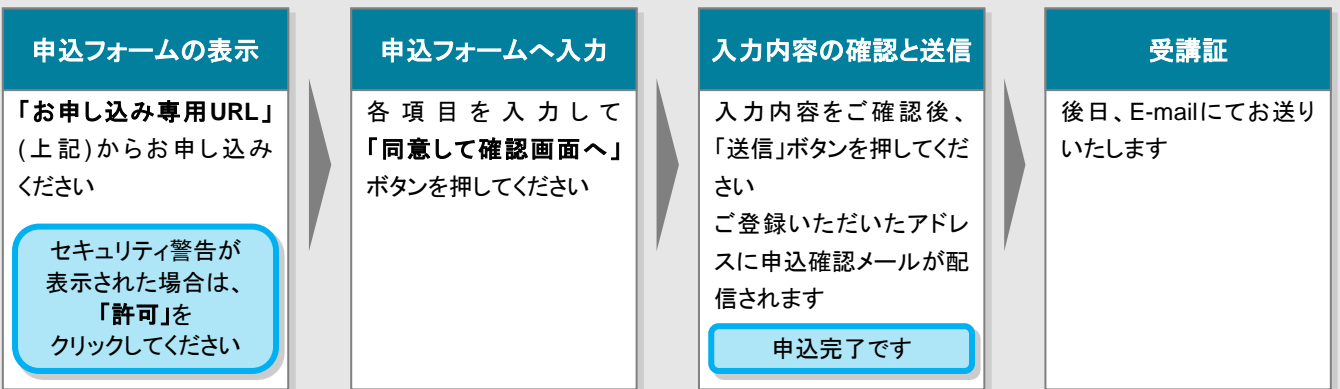


お申し込みの流れ

お申し込み専用URL

<http://www.murc.jp/sp/1805/cseminar/n0629.html>

申込締切



変更・取り消し等ございましたら表面記載「お問い合わせ先」までご連絡下さい

お申し込み・開催に際しての留意事項

- 反社会的勢力に該当すると認められる場合は、お申し込みを受付することができません
- 同業者の方はお申し込みをお断りさせていただく場合があります
- お申し込み多数の場合、ご参加人数の調整をお願いすることがございます
- 止むを得ない事情により、予告なくプログラムに変更が生じる場合がございます
- 会場での録音・撮影は固くお断りいたします
- 会場が変更となる場合があります。変更の際は、事前にお知らせいたします
- お車でのご来場はご遠慮ください

個人情報の取り扱いについて

1. ご記入いただいた氏名、住所、電話番号、その他の個人情報は、当社の「個人情報保護方針」(<http://www.murc.jp/corporate/privacy/>)及び、「個人情報の取り扱いについて」(<http://www.murc.jp/privacy/>)に従って適切に取り扱います
2. お預かりした個人情報は、当社において、本セミナーの運営及び本セミナーに関するご連絡、今後のセミナーのご案内、セミナー企画の参考、コンサルティングのご紹介の目的に限って利用し、厳重に管理いたします
3. お預かりした個人情報は、法令等に基づく場合を除き、ご本人の同意なく第三者には提供いたしません
4. お預かりした個人情報は、業務委託により当社以外の第三者にその取り扱いを委託する場合がございます。そうした場合には、十分な個人情報保護の水準を備える者を選定し、契約によって個人情報の保護水準を守るよう定め、個人情報を取り扱います
5. 申込書の必須項目には必ずご記入ください。必須項目にご記入頂けない場合は、お申込みをお受けできない場合がございます。また、ご記入内容に不備がある場合は、改めて内容の確認をさせて頂く場合がございます。なお、必須項目以外のご記入は任意ですが、できるだけご記入いただけますようお願い申し上げます
6. お預かりした個人情報の開示、訂正、利用停止等若しくは利用目的の通知のご請求、または個人情報に関する苦情のお申し出、その他の問い合わせにつきましては、表面記載の「お問い合わせ先」までご連絡ください

