

おすすめセミナー

総務・人事

セミナーNo.609

6/7(木)

10:00-17:00

就業規則の見直しと
整備のポイント

トムズ・コンサルタント株式会社
代表取締役 河西 知一氏

法改正に対応、トラブルから会社を守る！

法改正が自由押しとなり就業規則の早期改訂が迫られています。近年の法改正に対応するための項目の見直しや整備に重点をおき、具体策を紹介しながらわかりやすく解説します。
(受講者の声)

- ・現在、見直しをかけている最中で、非常に参考になった (製造)
- ・あきのこない講義内容で、有意義な一日だった (製造)
- ・具体的な事例が豊富でわかりやすかった (サービス)
- ・大変楽しく受講できた。規程の見直しに大いに参考になる (卸売)
- ・具体的な事例等があり、自社の就業規則変更役に役立つ (製造)

●受講料 (消費税等込)

SQUET特別会員：24,150円

SQUET一般会員：27,300円

提携先会員：29,400円

会員以外：32,550円

管理者・
監督職

セミナーNo.106

6/21(木)

10:00-17:00

管理職なら厳しく
部下を使い切れ！

松井経営人事研究所 所長 松井 健一氏

厳しい上司となれ！

管理職としての行動・思考に関する原理原則を理解し、現場で実行できる実践的なセミナー。明日からの具体的なビジョンを描けるよう指導します。
(受講者の声)

- ・リーダーとしてあるべき姿、考え方が参考になった (卸売)
- ・会社の定義についてよく理解でき、基本的な管理職の職務について理解を深めることができた (工事)
- ・グループディスカッションで、違う視点で見ることができ、考えの幅が広がった (工事)
- ・管理者が身につけなければならない具体的な技術が説明されていた。今後役に立つ (建設)

●受講料 (消費税等込)

SQUET特別会員：24,150円

SQUET一般会員：27,300円

提携先会員：29,400円

会員以外：32,550円

経理・財務・
税務

セミナーNo.504

6/27(水)

10:00-17:00

財務3表 一体理解法

有限会社ボナ・ヴィータコーポレーション
代表取締役 國貞 克則氏

決算書と会計の基礎がしっかり身につく！

財務3表の基礎と3表のつながり、損益計算書・貸借対照表を図にすることで、誰でも決算書から会社の状況が読み取れるよう、わかりやすく解説します。
(受講者の声)

- ・会計セミナーにありがちな難しい言葉を使わず説明されていたので、理解しやすかった (小売)
- ・キャッシュフロー計算書の考え方がわかりやすく、十分理解できた (製造)
- ・財務諸表の数値をビジュアル化していた部分が印象的だった (製造)
- ・ドリル形式で実際に財務諸表のつながりをわかりやすく説明いただいた。実際に自社の決算書で試してみたい (製造)
- ・本当にわかりやすかったです。モヤモヤが晴れました！ (卸売)

●受講料 (消費税等込)

SQUET特別会員：23,100円

SQUET一般会員：26,250円

提携先会員：28,350円

会員以外：31,500円

営業・
マーケティング

セミナーNo.402

6/13(水)

10:00-17:00

若手営業担当者
養成セミナー

当社 人財開発事業部
チーフインストラクター 川井 栄一

基本を身につけ、即戦力として活躍！

「マーケティングの考え方」と「営業マナーと商談の進め方」について、ロールプレイング・ケーススタディを通じて、理解・体験・習得します。
(受講者の声)

- ・進め方がシンプルでわかりやすかった (卸売)
- ・1つ1つの項目をゆっくりに丁寧に教えていただけた (製造)
- ・営業とは「モノを売る仕事」ではなく、「相手が欲しい、求める事を探し、解決する」ということを学んだ (製造)
- ・ロールプレイで実際にやってみることはためになる。聴くだけでなく、考える事が良かった (卸売)

●受講料 (消費税等込)

SQUET特別会員：23,100円

SQUET一般会員：26,250円

提携先会員：28,350円

会員以外：31,500円

貿易

セミナーNo.801

6/26(火)

10:00-17:00

1日でわかる
貿易実務の基本

有限会社フリーポート 代表取締役
同朋大学 講師 船津 明生氏

基本実務がよくわかる！

初心者向けに基本的な実務のポイントや国際商取引業務に必要な知識を、最新の動向も含め、わかりやすく解説します。
(受講者の声)

- ・参考文献の紹介が良かった
- ・経験豊かな先生の話が面白かった
- ・経験談や事例など、講師の話が大変興味深かった
- ・講師の方にユーモアがあり楽しく受講できた
- ・非常に分かりやすい説明で、全体像が少し見えてきた気がする
- ・貿易実務は初めて学んだが、大変わかりやすく、理解が深まった

●受講料 (消費税等込)

SQUET特別会員：23,100円

SQUET一般会員：26,250円

提携先会員：28,350円

会員以外：31,500円

中堅社員・
若手社員

セミナーNo.207

6/28(木)

10:00-17:00

事務ミスゼロの仕事術

株式会社ビジネスプラスサポート
代表取締役 藤井 美保代氏

事務が変われば、会社が変わる！

ミスの仕組みを理解した上で、ミスをなくするための具体的な方法を演習やケーススタディを交えながら学びます。
(受講者の声) ※同講師の他セミナーアンケートより

- ・具体的な事例がとても参考になった (製造)
- ・自分で考える時間もあり、仕事の見直しのでよかった (製造)
- ・とてもわかりやすく、講師が好印象。またこの先生のセミナーを受講したい (卸売)

●受講料 (消費税等込)

SQUET特別会員：23,100円

SQUET一般会員：26,250円

提携先会員：28,350円

会員以外：31,500円



名古屋開催ビジネスセミナーの2012年5月～7月開催分をご案内申し上げます。是非お問い合わせ・お申込みください。

ジャンルにより、セミナー番号と個別パンフレットの色を分けております。下記をご参照ください。

000番台…経営者・経営幹部 100番台…管理者・監督職	200番台…中堅社員・若手社員 300番台…新入社員	400番台…営業・マーケティング 500番台…経理・財務・税務	600番台…総務・労務・人事・賃金 700番台…生産・物流・ISO・購買	800番台 …貿易・外国為替
---------------------------------	-------------------------------	------------------------------------	---	-------------------

■階層別能力開発セミナー(5月・6月開催)

ジャンル	開催日時	セミナータイトル ※()内の数字はセミナー番号です。	講師	受講料 (税込)	カリキュラム
経営者・経営幹部 管理者・監督職	5月 18日(金) 10:00～17:00	強い職場をつくる 係長・主任の役割 (103)	アクティブ経営研究所 所長 鏗方 貞了 氏	特別会員 24,150円 一般会員 27,300円 提携先会員 29,400円 会員以外 32,550円	・自分の人生のために仕事をしていますか？ ・自分自身を知ればあなたは変身できる ・会社の将来は係長・主任で決まる！ 部下を「やる気」にさせる動機づけ ・職場の人間関係を良くする心理テクニック ・強い部下を育てる極意はこれだ！ 他
	14日(木)・15日(金) 10:00～17:00	係長監督力強化スクール (104) 2日間	当法人財開発事業部 チーフインストラクター 高木 繁和	特別会員 45,150円 一般会員 48,300円 提携先会員 50,400円 会員以外 53,550円	・社会の流れを理解しているか ・係長としてあるべき姿とは【グループ討議】 ・リーダーシップが発揮できる係長になる【事例研究・発表】 ・コミュニケーション力を高める【体験学習】 ・後輩指導の進め方と実践【グループ討議】 他
	6月 19日(火)・20日(水) 10:00～17:00	課長職鍛錬スクール (105) 2日間	株式会社ヒューマンブレイン 代表取締役 大嶽 博一 氏	特別会員 45,150円 一般会員 48,300円 提携先会員 50,400円 会員以外 53,550円	・課長(中間管理職)に求められる役割行動理解 ・業績向上に向けた「変革のマネジメント」の考え方と実践スキル ・自己理解「個人特性診断」 ・全体の振り返りと職場でのマネジメント実践に向けて
	21日(木) 10:00～17:00	管理職なら 厳しく部下を使い切れ！ (106)	松井経営人事研究所 所長 松井 健一 氏	特別会員 24,150円 一般会員 27,300円 提携先会員 29,400円 会員以外 32,550円	・管理職は経営環境変化の実態を厳しく教えよ ・管理職とは何をやる人かを再認識せよ ・「厳げに徹する厳しさ」で部下を引っ張れ！ ・管理職として身につけなければならないものの方・考え方を再認識せよ 他
中堅社員・若手社員	5月 11日(金) 10:00～17:00	甘えを捨てよう！中堅社員 (202)	株式会社ヒューマンブレイン 取締役企画部長 稲垣 正己 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・生き残る中堅社員の条件 ・リーダーシップ実践能力を身につけよ！ ・リーダーシップを実践して意識改革を図れ！ ・明日から即実践！活動計画を作成しよう
	5月 16日(水) 10:00～17:00	女性リーダー 実力アップセミナー (203)	名古屋経済大学短期大学部 准教授 水口 美知子 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・チームワークのための人間関係作り ・女性リーダーに求められるもの ・洗練されたコミュニケーション能力を発揮する ・真のリーダーシップで、後輩を育てる ・これからの私の挑戦 ～キャリアビジョンを考える
	22日(火) 13:30～16:30	改善セミナー【基礎編】 (204) 半日	日本HR協会 KAIZEN事業部 東澤 文二 氏	特別会員 18,900円 一般会員 22,050円 提携先会員 24,150円 会員以外 27,300円	・改善に対する無関心・反発・苦手に対処 ・最も簡単に最も効果的な改善ノウハウ ・もっと改善・さらに改善(定着化→活性化)
	6月 8日(金) 10:00～17:00	仕事の「段取り力」 養成セミナー (205)	株式会社ハイブリッドコンサルティング 代表取締役 吉山 勇樹 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・段取り上手は仕事が早い！ ・ゴール設定の重要性 ・業務の計画・アクションプラン ・業務の「見える化」による「効率化」 ・明日からの業務の段取りを考える！
	6月 18日(月) 10:00～17:00	徹底習得！ 職場の“ホウ・レン・ソウ” (206)	株式会社ヒューマンブレイン チーフコンサルタント 國分 正夫 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・なぜ報・連・相が必要なのか？ ・実習で知る「報・連・相」 ・正しい「報・連・相」がビジネス成功の鍵！ ・正しい「報・連・相」スキルはこれだ！ ・「社内顧客」という発想 ・失敗から学ぶ 他
	28日(木) 10:00～17:00	事務ミスゼロの仕事術 (207)	株式会社ビジネスプラスサポート 代表取締役 藤井 美保代 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・ミスを減らせば仕事の質も向上する ・<STEP1>：着眼>ミス発見のステップ ・<STEP2>：着想>ミスの要因を知り改善を図る【ディスカッション】 ・<STEP3>：着手>周りを巻き込みミスゼロ職場を実現する
営業・マーケティング	5月 9日(水) 10:00～17:00	売上に直結する新規開拓 (401)	営業コンサルタント 三宅 壽雄 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・新規開拓こそ営業の原点 ・新規開拓の標準ステップと必勝のセオリー ・お客様の「断り」に強くなる【実習】 ・新規開拓に勝つ！営業担当者への3つの提言
	6月 13日(水) 10:00～17:00	若手営業担当者 養成セミナー (402)	当法人財開発事業部 チーフインストラクター 川井 栄一 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・お客さまに必要とされる営業になる！ ・お客さまに選ばれる営業になるために 「自社の事業ドメインと市場を知ろう」「消費者の行動パターンを知ろう」 「マーケティングの基本を知ろう」 ・営業担当者必須の「ビジネスマナー」と「コミュニケーション」 ・営業プロセスの実践 ・営業活動の振り返り

■職能別セミナー(5月・6月開催)

ジャンル	開催日時	セミナータイトル ※()内の数字はセミナー番号です。	講師	受講料 (税込)	カリキュラム
経理・財務・税務	5月 24日(木) 10:00～17:00	法人税入門の入門講座 (501)	税理士法人中央総研 理事長 小島 興一 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・法人税の基本的な考え方 ・最近の改正税法のポイント ・収益に関する法人税のルール ・税金の計算に関するルール ・費用に関する法人税のルール ・申告納付に関するルール
	6月 12日(火) 10:00～17:00	できる経理パーソン 養成講座 (502)	税理士・米国税理士・CFP® 高下 淳子 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・経理の仕事の基礎知識 ・経理をやさしくマスターするコツ ・勘定科目と仕訳のルールを理解しよう ・日常の経理業務での留意点 ・重要項目の仕訳をマスターしよう ・知っておきたい「年次決算」での仕訳 他

ジャンル	開催日時	セミナータイトル ※()内の数字はセミナー番号です。	講師	受講料 (税込)	カリキュラム
経理・財務・税務	6月 22日(金) 10:00~17:00	(503) 資金繰りの実務と キャッシュフロー計算書	麻布ブレインズ・スクール 代表 松田 修 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・資金繰りを決定する要因 ・資金繰りを良くする「着眼点10ヶ条」【演習】 ・資金繰り表の作成【ケーススタディ】 ・キャッシュフロー計算書の作成と分析【ケーススタディ】
	27日(水) 10:00~17:00	(504) 財務3表 一体理解法	有限会社ボナ・ヴィータコーポレーション 代表取締役 國貞 克則 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・決算書の全体像を理解する ・財務3表のつながりを理解する ・実際の決算書を分析してみる ・財務3表の基礎知識 ・純資産の部を理解する
総務・労務・人事・賃金	5月 10日(木) 10:00~17:00	(603) 給与計算の基礎実務 早わかり	株式会社コンサルティングオフィスYOSHIDA 代表取締役 吉田 正敏 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・法改正や料率の変更を知っていますか ・給与計算の基礎知識 ・給与計算に必要な労働基準法の知識 ・総支給額の計算 ・社会保険料の算出と控除 ・源泉所得税と住民税の算出と控除 他
	14日(月) 13:00~17:00	(604) 「会社法」の基礎と 重要ポイント 半日	矢野総合法律事務所 弁護士 矢野 千秋 氏	特別会員 18,900円 一般会員 22,050円 提携先会員 24,150円 会員以外 27,300円	・総論 ・株主総会 ・取締役・代表取締役 ・監査役 ・株主総会 ・開催までの手続/招集通知/決議 他 ・取締役 ・取締役の資格、人数、任期、選任・解任 他 ・監査役 ・監査役の資格、人数、任期、選任・解任 他
	17日(木) 10:00~17:00	(605) はじめての方のための 「社会保険・労働保険の実務」	当社総合相談部 研究員 朝生 万里子	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・社会保険・労働保険のしくみ ・「年次」の定例業務 ・入社時の手続 ・退職の手続 ・採用時の注意事項 ・在職中の様々な手続 ・その他の重要事項
	22日(火) 10:00~16:30	(606) 非正規社員雇用をめぐる 法律と実務	石寄・山中総合法律事務所 弁護士 石寄 信憲 氏	特別会員 26,250円 一般会員 29,400円 提携先会員 31,500円 会員以外 34,650円	・労働者派遣をめぐる最新動向と今後に向けた対策 ・有期雇用をめぐる最新動向と今後に向けた対策 ・パート労働法施行後の行政の是正指導と実務ポイント ・その他、非正規社員雇用をめぐる諸問題 ・各労働力比較と今後の人材利用のあり方
	25日(金) 10:00~17:00	(607) 中堅・中小企業の 総務の仕事12ヶ月	トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役 河西 知一 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・新しい総務部の機能と役割 - 近代的な総務部の機能とは何か - 総務部が考慮すべき新規項目 - 総務部とリスク・マネジメント対策 - 総務部と重点業務になった労務管理 他 ・月別の総務の仕事(4月~3月)
	6月 7日(木) 10:00~17:00	(609) 就業規則の見直しと 整備のポイント	トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役 河西 知一 氏	特別会員 24,150円 一般会員 27,300円 提携先会員 29,400円 会員以外 32,550円	・就業規則作成の意義 ・最新の法改正内容と留意すべき労務管理上の重点事項 ・災害発生時・異常事態への対応 ・社員の採用と異動に関する規程 ・労働時間、休憩、休日、休暇に関する規程の定め方 ・勤務規律に関する規程 ・賞金・賞与・退職金に関する記載 ・安全衛生と災害補償に関する規程 ・届出の際に注意すべき事項
	11日(月) 13:30~17:00	(610) 悪質クレーマー・ 反社会的勢力の実際と 具体的対応策 半日	右田・深澤法律事務所 弁護士 深澤 直之 氏	特別会員 18,900円 一般会員 22,050円 提携先会員 24,150円 会員以外 27,300円	・顧客クレームや暴力団などからの脅しの手口とその実態 ・メンバーの行為主体・反社会的勢力 ・近時の企業対象暴力の特徴 ・企業対象暴力(民事介入暴力)の現在の定義 ・実際の取り扱い事例から見るクレーム・企業対象暴力の実態 ・弁護士の利用の仕方 他
ISO・貿易・生産・物流	5月 10(木)・11日(金) 10:00~17:00	(702) ISO14001の効果的活用 実践に役立つ 「内部環境監査員養成講座」 2日間	当社経営コンサルティング室 チーフコンサルタント 堀尾 明寛	特別会員 32,550円 一般会員 35,700円 提携先会員 37,800円 会員以外 39,900円	・ISOマネジメントシステムの概要 ・ISO14001規格要求事項の説明 ・マニュアルに基づく監査チェックリストの作成【演習】 ・内部監査の概要・進め方 ・監査事例による不適合事項の検出 ・内部環境監査員養成講座修了試験(合格基準:70点以上)
	15日(火) 10:00~17:00	(703) 不良・クレームゼロの 品質保証	西沢技術士事務所 所長 西沢 和夫 氏	特別会員 24,150円 一般会員 27,300円 提携先会員 29,400円 会員以外 32,550円	・本物の品質保証とは何か ・企業生き残りの品質保証のため、どうすべきか ・不良を未然に防止できる生産現場体質をつくる ・良品をつくりこめる「標準化とつくり」をする ・品質管理で不良を後工程・外部に流出させない 他
	28日(月) 10:00~17:00	(704) 在庫管理の 最適化に向けた具体策	株式会社流通エンジニアリング 代表取締役 横山 英機 氏	特別会員 24,150円 一般会員 27,300円 提携先会員 29,400円 会員以外 32,550円	・これからの在庫管理 ・間違いない在庫管理現場の実態 ・在庫管理の基礎知識 ・成果をあげる在庫削減の具体的な進め方 ・在庫拠点集約による在庫削減【事例】 ・在庫最適化に必須の発注システムの確立 他
	5日(火) 10:00~17:00	(705) 購買コストダウン 実践セミナー	有限会社野本経営研究所 代表取締役 野本 満雄 氏	特別会員 24,150円 一般会員 27,300円 提携先会員 29,400円 会員以外 32,550円	・利益を生み出す購買・外注部門の役割 ・全社を巻き込んだトータル・コスト・ダウン活動 ・購入価格の決め方 ・購買・外注品の具体的な値下げ施策 ・値下げ交渉の進め方 ・購買・外注先の集約化と入れ替え
	6月 26日(火) 10:00~17:00	(801) 1日でわかる 貿易実務の基本	有限会社フリーポート 代表取締役 同朋大学 講師 船津 明生 氏	特別会員 23,100円 一般会員 26,250円 提携先会員 28,350円 会員以外 31,500円	・貿易取引の全体像 ・貿易運送、船荷証券と航空運送状 ・貿易管理制度、貿易関係の保険 ・通関手続き ・輸出入マーケティング ・日本を取り巻く国際貿易体制 ・インコタームズとは ・貿易関係の保険 ・外国為替、信用状とは ・貿易とクレーム
26日(火)・27日(水) 10:00~17:00	(706) ISO9001の効果的活用 実践に役立つ 「内部品質監査員養成講座」 2日間	当社経営コンサルティング室 シニアコンサルタント 浅井 太郎	特別会員 32,550円 一般会員 35,700円 提携先会員 37,800円 会員以外 39,900円	・ISOマネジメントシステムの概要 ・ISO9001規格要求事項の説明 ・マニュアルに基づく監査チェックリストの作成【演習】 ・内部監査の進め方 ・監査事例による不適合事項の検出 ・内部環境監査員養成講座修了試験(合格基準:70点以上)	

当社ホームページ <http://www.murc.jp>
SQUET会員専用ホームページ <http://www.squet.jp>

当社ホームページでも
お申込みいただけます

SQUET セミナー

SQUETセミナーの詳細は、ホームページからもご案内しております。是非、「お気に入り」に登録してご覧ください。
当社ホームページ <http://www.murc.jp> SQUET会員専用ホームページ <http://www.squet.jp>

2012年7月に開催予定のセミナー

経営者・管理者	5日(木)	取締役・執行役員の義務と責任 (002)	堀越法律事務所 弁護士 堀越 董 氏
	9日(月)・10日(火)	課長職鍛錬スクール 2日間 (107)	株式会社ヒューマンブレイン 代表取締役 大嶽 博一 氏
	17日(火)・18日(水)	係長監督力強化スクール 2日間 (108)	当社人財開発事業部 チーフインストラクター 高木 繁和
	19日(木)	取締役・執行役員の戦略的役割 (003)	株式会社戦略経営開発センター 取締役会長 碓井 慎一 氏
中堅社員・若手社員	3日(火)	人を動かすプレゼンテーション上達術 (208)	エンパワーモチベーション 代表 北川 和恵 氏
	6日(金)	甘えを捨てよう！中堅社員 (209)	株式会社ヒューマンブレイン 取締役企画部長 稲垣 正己 氏
	13日(金)	プロ社員の仕事の進め方 (210)	当社人財開発事業部 チーフインストラクター 喜田 洋
	26日(木)	できる人の「話し方」「聴き方」人間関係習得セミナー (211)	インサイトラニング株式会社 代表取締役社長 箱田 忠昭 氏
営業	24日(火)	本物の「提案営業」の考え方・進め方 (403)	和田創研 代表 和田 創 氏
財務・総務	20日(金)	はじめての決算書「見る・読む・使う」300%活用術 (505)	麻布ブレインズ・スクール 代表 松田 修 氏
人事	23日(月)	企業における知的財産権の基礎知識 半日 (611)	矢野総合法律事務所 弁護士 矢野 千秋 氏

セミナーお申込み手続き

★お申込み方法★

- ①下記「受講申込書」に必要事項をご記入の上、ファクシミリで当社宛にお送りください。折り返し「受講証」と「請求書」をお送りいたします。受講証が届かない場合は、下記「照会先」までお問合せください。
- ②当社ホームページ経由でもお申込みいただけます。
※同一セミナーへ1社2名様以上受講の場合は、1名につき2,100円(半日セミナーは1,050円) 割引いたします。

★受講料のお支払い方法★

- ①銀行振込の場合
…開催日の2日前(土/日/祝日を除く)までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。なお、領収証は発行いたしません。「振込金受取書」を領収証としてご使用ください。
- ②SQUET-DC法人ゴールドカードの場合
…カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。
- ③三菱東京UFJ銀行「口座振替」の場合
…ご精算日にご登録された口座より引き落としとなります。
※②③は会員企業様のみご利用いただけます。

★キャンセルについて★

やむを得ずキャンセルされる場合は開催日の前日(土・日・祝日を除く)17:00までにご連絡ください。受講料を全額ご返金いたします。それ以降のキャンセルにつきましては、ご返金いたしかねます。また他セミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。

★個人情報のお取り扱いについて★

ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」に従って適切に取り扱います。(http://www.murc.jp/profile/privacy.htmlに掲載)個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。また、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。ご案内のための新規登録が不要の場合は、下欄の□にチェックをご記入ください。
郵送不要 FAX不要 Eメール不要
 なお、お預かりした個人情報の削除等のお問い合わせは、上記照会先までご連絡ください。

★お申込みをお断りする場合★

- ・反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りさせていただきます。
- ・諸事情を考慮の上、セミナーへの出席をお断りさせていただくことがあります。



セミナー受講申込書 ◆上記「お申込み手続き」を承諾のうえ申込みます。

申込先：FAX (052) 221-5968

開催日	セミナー番号	セミナータイトル
フリガナ 会社名	会員番号	受講料 円 (名様分)
住所(〒)	◆該当する番号を○で囲んでください。 1. SQUET特別会員 2. SQUET一般会員 3. 提携先会員 4. 会員以外	お支払い方法 ◆該当する番号を○で囲んでください。 1. 銀行振込 2. SQUET-DC法人ゴールドカード } 会員企業様のみ 3. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」 } ご利用いただけます。 ※チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。
TEL - -	三菱東京UFJ銀行お取引店 支社・支店	
FAX - -		
	氏 名	所属・役職名
派遣責任者 ※受講証等の郵送先		Eメールアドレス
セミナー受講者		
セミナー受講者		
セミナー受講者		

2012年度ビジネスセミナーガイドブックのご案内

セミナーの2012年度ガイドブックが完成いたしました。ご希望の方には、無料でお送りいたします。来年度の教育計画にぜひご活用ください。

《ガイドブック申込書》

申込先：FAX (052) 221-5968 MURCホームページ <http://www.murc.jp>

貴社名	フリガナ	希望部数	部
ご住所	(〒)	TEL	
部署・役職	ご担当者名	フリガナ	お取引店
			三菱東京UFJ銀行 支店

■照会先 三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社 人財開発事業部 馬場・鎌田
 〒460-8621 名古屋市中区錦3-20-27 御幸ビル7階
 TEL (052) 221-0865 FAX (052) 221-5968 Eメール seminar-n@murc.jp