

通信教育ご担当者様

三菱 UFJ リサーチ&コンサルティング株式会社
通信教育事務局

三菱 UFJ リサーチ&コンサルティング主催通信教育講座 成績報告について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

日頃より弊社通信教育サービスをご利用いただき、ありがとうございます。

弊社通信教育成績報告につきましては、「**SuperGrace** (Web での通信教育団体共通成績報告システム)」をご利用いただきますようお願い申し上げます。

手続きにつきましては、次ページ以降をご参照いただき、ご不明な点がございましたら最終ページのお問合せ先までご連絡ください。

今後もより一層のサービス向上に努めてまいりますので、なにとぞご理解を賜りますよう、よろしくようお願い申し上げます。

敬具

成績のご確認には、「利用登録（無料）」・「閲覧申請」が必要です。

お手数をおかけいたしますが、何とぞご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

◆SuperGrace とは

企業受講にて取りまとめいただいている通信教育受講者の進捗・成績の報告を、インターネットを利用し、Web ブラウザから取得することができるシステムです。

ご利用は無料です。（※インターネット接続料等は別途必要です）

◆SuperGrace の特徴

- ・暗号化通信 (SSL) の採用などセキュリティ対策には細心の注意をはらっております。
- ・成績表の閲覧、成績データのダウンロード、成績表または成績データの E メール受信が可能です。
- ・参加教育団体 (61 団体：平成 29 年 4 月現在) の成績情報を、ひとつの窓口 (ID ・パスワード) から同じ形式で取得できます。
- ・必要な情報だけを抽出、受講者の並び順を並べ替えることができます。

※SuperGrace の運用は、公益財団法人日本科学技術振興財団に委託しております。

通信教育 Web 成績報告システム SuperGraceのご案内

【SuperGrace 登録方法】

Step 1 : 利用登録 (既にログイン ID・パスワードをお持ちの場合は、Step 2 にお進みください)

- (1) SuperGrace サイト(<http://www.supergrace.jp/>)にアクセスしてください。
- (2) トップページ[初めてご利用のへ、・・・こちらから**利用登録**を行ってください]をクリックします。
- (3) 画面の説明にしたがって、**仮登録**をお願いします。
- (4) ご入力メールアドレス宛に**本登録 URL**が送信されます。**受信後 24 時間以内に本登録を行ってください。**
- (5) 本登録完了後に画面に表示される**ログイン ID・パスワード**が、今後成績状況を閲覧するための正式なログイン ID、パスワードになります。(控えがご登録 E メールアドレス宛てに送信されます)
- (6) 引き続き、本登録画面右下の**【閲覧申請】**をクリックし、**Step 2 (3)**にお進みください。

ログイン

ログインIDを取得済みの方は、
こちらからログインしてください

ログインID (必須) (半角)
パスワード (必須) (半角)

ログイン

ログインID、パスワードを
お忘れの方または、
有効期限が切れた方は、こちら

初めてご利用の方へ
通信教育を導入している法人の教育
ご担当者様は、こちらから **利用登録**
を行ってください。

利用登録(仮登録)

メールアドレス・氏名登録 → 本登録用URLメール送信

SuperGraceサイトをご利用される場合は、利用登録(無料)が必要です。
初めてご利用いただく場合、最初にSuperGraceサイトに利用者情報を登録し、ログインID、パスワードを取得します。

仮登録 Step1 メールアドレス、氏名登録 → メール送信 Step2 メール受信 → 本登録用URLクリック

本登録 Step1 利用規約の同意 Step2 利用者情報入力 Step3 利用者情報確認 Step4 利用登録完了

まず、メールアドレスと氏名を入力の上、送信ボタンをクリックします。
登録用URLの記載されたメールが自動返信されます。
記載されたURLをクリックし、有効時間内(本日24時まで)に本登録を行ってください(3)

メールアドレス (必須) (半角)
氏名 (必須) (全角)

上記、メールアドレスと氏名は利用者情報として登録され、本画面以降では変更できません。
お間違えのないよう、ご入力ください。

戻る 送信

Step 2 : 閲覧申請のご連絡

ご利用登録が完了されましたら、弊社 E メールアドレス sg-tsukyo@murc.jp まで、「閲覧申請」のご連絡をお願いします。尚、閲覧申請連絡の E メールは、

件名 : SupreGrace 閲覧申請

本文 : ①お会社名 ②ご担当者氏名 ③受講講座名

をご入力ください。折り返し弊社より「閲覧申請キー」「チェックコード」を E メールにてお送りします。

Step 3 : 教育団体の追加

(既に他団体にてご利用中で、弊社分を追加登録する場合はこちらから始めてください)

- (1) SuperGrace サイト(<http://www.supergrace.jp/>)にログインします。
- (2)メニューの【教育団体の追加】をクリックします。(下図)
- (3)① [下記、閲覧申請者情報に間違いがないことを確認しました] の登録内容をご確認のうえ、左端のチェックボックスをクリックします(下図)。
 - ②【閲覧申請キー】を入力します。
 - ③【チェックコード】を入力します。
 - ④「追加(教育団体への閲覧申請)」をクリックします。

メニュー

成績閲覧・出力

受講状況確認

成績データダウンロード

受講者付随情報設定

月次メール受取

月次メール受取設定

報告データダウンロード

閲覧申請 (2)クリック

教育団体の追加

教育団体の削除

閲覧申請の統合

教育団体の追加(閲覧申請)

閲覧申請先教育団体を追加します(追加教育団体への
1. 閲覧申請者情報をご確認ください)

(3) ①登録内容をご確認のうえ
チェックボックスをクリック

閲覧申請者情報の確認 (必須) 下記、閲覧申請者情報に間違いのないことを確認しました

閲覧ID

法人名

事業所名

所在地

氏名

所属

役職

メールアドレス

連絡先電話番号

お客様の情報が入っています。

(3) ②閲覧申請キー
左端には弊社コード397を入力
右側には数字5ケタを入力

2. 教育団体からご案内の閲覧申請キーとチェックコードを入力し「追加」ボタンをクリックしてください
※閲覧申請キー、チェックコードの入手方法については、こちらをご覧ください

Eメールにてお知らせする
閲覧申請キー 397-XXXXX
チェックコード XXXX

閲覧申請キー (必須) (ご担当者様ID) 397 - XXXXX (5ケタ) (半角)

チェックコード (必須) (ご担当者様パスワード) XXXX (半角)

(3) ③チェックコード
数字4ケタを入力

追加(教育団体への閲覧申請)

(3) ④クリック

- (4) 弊社より「SuperGrace 閲覧申請受理」の Eメールをお送りします。

以上で登録作業は完了です。

【月次メール受取設定】 受講状況を毎月決まった日に受け取ることができます。

メニューの「月次メール受取設定」をクリックします。(最初に現在の設定状態が表示されます)
適宜、受取要否、受取方法等を指定し、「設定」(上下どちらでも可)をクリックします。

「月次メール受取設定を完了しました。」のメッセージが表示され設定完了です。

メニュー

成績閲覧・出力

受講状況確認

成績データダウンロード

受講者付随情報設定

月次メール受取 **クリック**

月次メール受取設定

報告データダウンロード

閲覧申請

教育団体の追加

教育団体の削除

閲覧申請の統合

担当者変更

後任者への引継

前任者からの引継

利用登録情報管理

月次メール受取設定

受講状況を毎月決まった日に受取ることができます。その際の受取方法を設定します。
最初に現在の設定状態が表示されます
適宜、受取要否、受取方法等を指定し、設定ボタンをクリックしてください
※上下どちらの設定ボタンをクリックしても同じです

設定

月次メール受取要否

月次メールは不要 月次メールを受取る

メールアドレス usami@murc.jp

受取日 毎月 21 日にメールを受取る

報告データ形式 受講状況確認(表形式・PDF) 成績データ(csv等・データ)

メール添付 報告データをメールに添付しない 報告データをメールに添付する

報告データ作成条件

出力方法選択

教育団体が設定した条件で出力 自分で条件指定して出力

設定

※弊社オリジナルコースの受講状況は、毎月 20 日頃に情報更新いたします。

【SuperGrace 体験サイトのご案内】 数々の便利な機能を是非お試しください

- ①SuperGrace サイト (<http://www.supergrace.jp/>) にアクセスします。
- ②下記のログイン ID・パスワードを入力し [ログイン] ボタンをクリックします。

ログイン ID : 33333333 パスワード : demopass

【SuperGrace のご利用にあたってのご注意】

- SuperGrace での成績データの保管期間は、各受講者様の在籍期間+3 ヶ月です。この期間を過ぎますと閲覧できなくなりますので、定期的に保存されることをお奨めいたします。
- SuperGrace のご登録・ご利用は無料です。
(インターネット通信料、プロバイダ料金はお客様のご負担となります)
- 弊社以外の教育団体の SuperGrace お申込み方法は、各教育団体にお問い合わせください。

【ご照会先】

三菱 UFJ リサーチ&コンサルティング株式会社
通信教育事務局 SuperGrace 担当
〒461-8516 名古屋市東区葵 1-19-30 マザックアートプラザ
TEL : 052-307-1105 E メール : sg-tsukyo@murc.jp