

退職者に関する 年金・保険・トラブル防止の基礎知識

半日

——— 各種法改正に伴う留意事項や退職者とのトラブル防止策を解説 ———

日時：2013年9月19日(木) 13:00~17:00 / 会場：当社セミナールーム
(マザックアートプラザ 10F) (裏面ご参照)

トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役
講師：社会保険労務士法人トムズコンサルタント 代表社員
特定社会保険労務士

かさいともかず
河西 知一 氏

●セミナーのねらい (対象) 人事・総務・労務部門の皆さま

従業員が退職する際、多くの手続きが必要です。これらの手続きにミスや漏れがあったり、怠ったりすると後々大きなトラブルに発展することがあります。また、人事総務部門は退職者からの種々な問合せへの対応が必要です。雇用保険・公的年金など相次ぐ改正により、担当者には今まで以上に、従業員への的確な助言と正確な事務手続きが求められています。

本セミナーでは、思わぬトラブルを未然に防ぎ円滑に手続きを進めるため、人事・労務担当者にとって必要不可欠な知識を具体的な事例を交え、わかりやすく解説いたします。担当者だけでなく、退職を控えた方々にもおすすめのセミナーです。

●カリキュラム

●筆記具をお持ちください。 ●撮影、録音はご遠慮願います。

1. 退職時の必要手続き

- (1) 社会保険 (健康保険・厚生年金)
 - ① 資格取得と資格喪失の基礎知識
 - ② 資格喪失後の保険料徴収
 - ③ 退職後の医療保険制度の選択肢
 - ④ 任意継続被保険者制度とは
 - ⑤ 健康保険と国民健康保険
 - ⑥ 退職と傷病手当金・出産給付の変更
 - ⑦ 厚生年金と国民年金
 - ⑧ 高齢者の退職で考慮すること
 - ⑨ 再雇用者について考慮すること
 - ⑩ 育児休業者の退職で考慮すること
 - ⑪ 外国人労働者の退職と年金
- (2) 労働保険 (労災保険・雇用保険)
 - ① 労災保険の基礎知識
 - ② 労災給付中の者の退職
 - ③ 雇用保険の基礎知識
 - ④ 離職票・失業給付
 - ⑤ 高齢者の退職で考慮すること
 - ⑥ 育児休業者の退職で考慮すること
 - ⑦ 定年退職者の場合に考慮すること
 - ⑧ 海外へ転出する者の退職

2. 労働者の退職時にトラブルと ならないために

- ① 退職と守秘義務
- ② 競業禁止誓約書の有効性
- ③ 問題社員の退職と対策
- ④ 死亡による退職
- ⑤ うつ病による退職と復職
- ⑥ 経理担当者の退職
- ⑦ 出向社員の定年退職
- ⑧ 入社3年以内の者の退職
- ⑨ 派遣社員の退職
- ⑩ アルバイトなどの退職
- ⑪ リストラの場合
- ⑫ 労災の場合
- ⑬ 自殺の場合
- ⑭ 役員の場合
- ⑮ 研究者・技術者の場合
- ⑯ 行方不明者の場合
- ⑰ 定年再雇用されない者の場合
- ⑱ 契約更新されない(雇止め)場合
- ⑲ 退職時の有給休暇残日数の取得



トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役
 講師：社会保険労務士法人トムズコンサルタント 代表社員 **河西 知一氏**

大手外資系企業などの財務・人事部門の管理職を経て、平成7年社会保険労務士として独立し、平成11年トムズ・コンサルタント(株)を設立。数多くの企業の労務管理顧問や賃金・評価制度に関するコンサルティングをする一方、社会保険・労働保険のアウトソーシング事業も展開している。明快な講義と懇切な指導には定評がある。
 【著書】「Q&A高齢者の生活・介護支援の手引き」、「法律家のための年金・社会保険」他多数。

※申込み先着順・指定席(受講番号のお席になります)
 ※諸般の事情により、やむを得ず開催を見合わせる場合もございます。ご了承ください。

●お申込手続き

1. お申込方法
 - ① 下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛にお送りください。折り返し「受講証」と「請求書」をお送りいたします。受講証が届かない場合は、右記「照会先」までお問合せください。
 - ② 当社ホームページ(<http://www.murc.jp>)経由でもお申込みいただけます。
2. 受講料のお支払い方法
 - ① 銀行振込の場合…開催日の2日前(土/日/祝日を除く)までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。なお、領収証は発行いたしません。「振込金受取書」を領収証としてご使用ください。
 - ② SQUET-DC 法人ゴールドカードの場合…カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。
 - ③ 三菱東京UFJ銀行「口座振替」の場合…ご精算日にご登録された口座より引き落としとなります。

※②③は会員企業様のみご利用いただけます。
3. 受講お取直し

開催日の前日(土/日/祝日を除く)17:00までにご連絡ください。受講料を全額ご返金いたします。ただし、それ以降のキャンセルにつきましては、ご返金いたしかねます。また、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。

●受講料 (テキスト代を含む/昼食代は含みません)

*1社2名以上受講の場合は、1名につき1,050円の割引をいたします。

SQUET特別会員	18,900円	(うち消費税込 900円)
SQUET一般会員	22,050円	(うち消費税込 1,050円)
提携先会員	24,150円	(うち消費税込 1,150円)
会員以外	27,300円	(うち消費税込 1,300円)

お申込・照会先

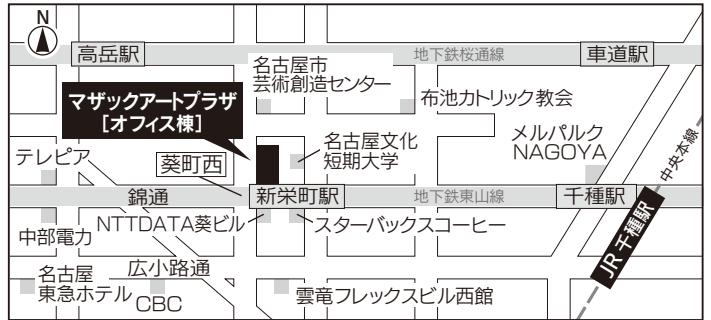
三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社
 7月19日(金)まではTEL(052)221-0865 FAX(052)221-5968
 7月22日(月)以降はTEL(052)307-1105 FAX(052)307-1128
 Eメール seminar-n@murc.jp
 MURCホームページ <http://www.murc.jp>
 SQUET URL <http://www.squet.jp>

会場案内 7月22日より
 新セミナー会場となります

当社セミナールーム

名古屋市東区葵1丁目19番30号
 マザックアートプラザ オフィス棟10F

- 地下鉄(東山線)「新栄町駅」北改札口より直結
- ※駐車場の用意がございませんので、あしからずご了承ください。



◆上記『お申込手続き』および下記の『個人情報の取扱いについて』等を承諾のうえ申し込みます。

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社宛

7月19日(金)まではFAX(052)221-5968
 7月22日(月)以降はFAX(052)307-1128
 MURCホームページ <http://www.murc.jp>

受講申込書		退職者に関する年金・保険・トラブル防止の基礎知識		2013年 9/19(木)	セミナー番号 611
◆該当する番号を○で囲んでください。		会員番号	受講料 円 (名様分)		
1. SQUET特別会員 3. 提携先会員			お支払い方法 ◆該当する番号を○で囲んでください。		
2. SQUET一般会員 4. 会員以外			1. 銀行振込		
(三菱東京UFJ銀行お取引店)		支社・支店)	2. SQUET-DC法人ゴールドカード		
会社名			3. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」		
住所 (〒)			※チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。		
業種・業態・扱い品			従業員 名	資本金 百万円	
		氏名	Eメールアドレス		
派遣責任者 ※受講証等の郵送先		所属・役職名			
セミナー受講者					
セミナー受講者					
セミナー受講者					

【個人情報の取扱いについて】
 *ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(<http://www.murc.jp/corporate/privacy>)に従って適切に取り扱います。
 *ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取り扱いを委託することがある他、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。
 *ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。
 *なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただく場合があります。
 *ご案内のための新規登録が不要の場合は、□に✓をご記入ください。
 *お預かりしている個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。
 【お申込みをお断りする場合】
 *反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りさせていただきます。*諸事情を考慮の上、セミナーへの出席をお断りさせていただくことがあります。

郵送不要 FAX不要 Eメール不要



10821729