

重要課題を解決!会社を守り・攻める

戦略的総務部門の役割

環境変化に対応、働きやすい会社をつくる 総務部門長必須の知識と果たすべき役割

日時：2013年9月4日(水)10:00am～5:00pm / 会場：オランダヒルズ森タワー24階(裏面ご参照)

講師 トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役 特定社会保険労務士 ^{かさい ともかず} 河西知一氏

セミナーのねらい 対象 総務・人事・管理・経営企画部門長・管理職、経営者、経営幹部

環境変化の激しい昨今、総務部門には各部門のサポート役としての立場から一步進んで、社内外の問題課題を解決し、対応策をまとめ、働きやすい職場環境をつくっていく司令塔としての役割が期待されています。

このセミナーでは、変革の時代、総務部門長(部長・課長)が果たすべき3つの役割(主要業務)と、職務遂行していく上で知っておきたい経営・労務に関する基礎知識を、最新の法改正内容と現場で起こっている事例をまじえながら、実践的に解説・指導します。

カリキュラム

録音はご遠慮願います。

1. 総務が情報の中心でなければならない
 - 1) 会社の将来を左右する総務部門の役割
 - 2) 情報は総務が発信する
 - 3) 情報は総務に集約される
 - 4) これからの総務とは
2. 「結果処理型」から「未来展望型」へ意識転換をはかれ!
 - 1) 会社の基本理念を再構築するのは総務
 - 2) 結果処理型から未来展望型へ
 - 3) 総務部門長に求められる資質
 - 4) 総務が良くなれば会社は必ず良くなる
3. 総務の新しい「経営管理業務」
 - 1) 株主総会対策
 - 2) 反社会的組織対策
 - 3) 知的財産所有権の管理
 - 4) 競業禁止問題
- 5) 営業秘密対策
- 6) 事業継続計画(BCP)
- 7) 社内イベント実施など社内組織活性化対策
4. 総務の新しい「労務管理業務」
 - 1) 定年延長、再雇用制度への対応
 - 2) モンスター社員って?問題社員対策
 - 3) セクシュアル・パワーハラスメント問題と対策
 - 4) うつ病・新型うつ問題、メンタルヘルスケア
 - 5) 総務が実施する管理職教育
 - 6) 時間外労働の抑制
5. 総務の新しい「社内外対応業務」
 - 1) 情報管理業務
(個人情報管理・HP・情報リスク管理)
 - 2) 最新のCSR
 - 3) 広報窓口としての総務
 - 4) 社内の司令塔としての総務

講師 トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役 特定社会保険労務士 **河西 知一 氏**



大手外資系企業などで財務・人事部門の管理職を経験の後、社会保険労務士資格を取得し、河西経営労務管理事務所を設立。社会保険、労働保険、賃金体系改訂などの業務を通じて多くの企業の指導にあたる。平成11年、トムズ・コンサルタント(株)を設立。労務・賃金に関するコンサルティングの専門分野の開発に努める一方、助成金プランナーとしても高い評価を得ている。明快な講義と懇切な指導には定評がある。

【著書】『健康保険・厚生年金保険用語・手続事典』『Q&A高齢者の生活・介護支援の手引』共著(新日本法規出版)
『事例からわかるモンスター-社員への対応策-会社を守るための就業規則』(泉文堂)他多数。

定員 40名 お申込み先着順 (お申込みはお早めにお願いたします)

参加者が少人数の場合等、中止または延期することもございますので、ご了承ください。

お申込み手続き

- お申込み方法 下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛にお送りください。折り返し「受講証」と「請求書」をお送りいたします。「受講証」が届かない場合は、右記「ご照会先」までお問い合わせください。当社MURCホームページ(<http://www.murc.jp>)経由でもお申込みいただけます。
- 受講料のお支払い方法 **銀行振込の場合...**開催日の**2営業日前(土/日/祝日を除く)**までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。なお、領収証は発行いたしません。「振込金受取書」を領収証としてご使用ください。**SQUET-DC法人ゴールドカードの場合...**カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。**三菱東京UFJ銀行「口座振替」...**ご精算日にご登録された口座より引き落としとなります。
- 受講お取消し 開催日の**前日(土/日/祝日を除く)17:00**までにご連絡ください。受講料を全額ご返金いたします。その後は受講料の払い戻しはいたしかねます。また、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。

受講料 (テキスト代を含む / 昼食代は含みません)

*1社2名以上受講の場合は、1名につき2,100円の割引をいたします。

SQUET特別会員	23,100円	(うち消費税 1,100円)
SQUET一般会員	26,250円	(うち消費税 1,250円)
提携先会員	28,350円	(うち消費税 1,350円)
会員以外	31,500円	(うち消費税 1,500円)

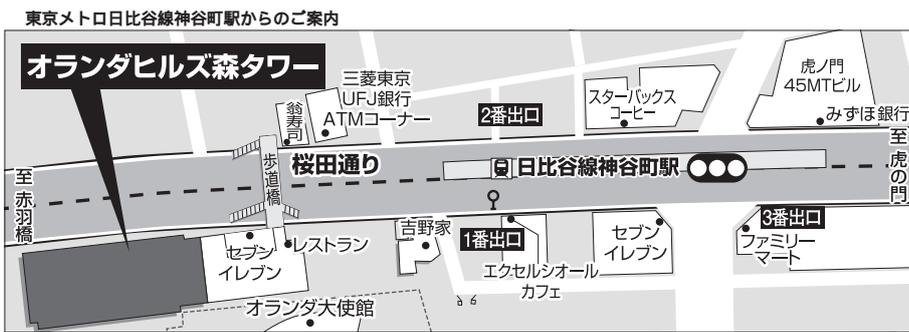
お申込・ご照会先

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社
〒105-8501東京都港区虎ノ門5-11-2 オランダヒルズ森タワー
TEL (03) 6733-1059 FAX (03) 6733-1067
Eメール seminar-t@murc.jp
MURCホームページ <http://www.murc.jp>
SQUET URL <http://www.squet.jp>

会場案内

東京都港区虎ノ門5-11-2
オランダヒルズ森タワー 24F

【順路】東京メトロ日比谷線 神谷町駅 飯倉方面改札1番出口から地上に出る。桜田通りを左方向(東京タワー方面)に徒歩3分。オランダヒルズ森タワー(1階手前にレストランとセブンイレブンあり)に入館。入り口奥の高層階エレベーターで24階セミナー会場へ。



上記『お申込手続き』および下記の『個人情報の取扱いについて』等を承諾のうえ申し込みます。

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社宛 FAX(03)6733-1067 MURCホームページ <http://www.murc.jp>

受講申込書		戦略的総務部門の役割		2013年 9/4(水)	セミナー番号 614
該当する番号を で囲んでください。 1. SQUET特別会員 3. 提携先会員 2. SQUET一般会員 4. 会員以外 (三菱東京UFJ銀行お取引店) 支社・支店				受講料 (名分) 円 支払方法 該当する番号を で囲んでください。 1. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」 } 会員企業様のみ 2. SQUET-DC法人ゴールドカード } ご利用いただけます。 3. 銀行振込 チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。	
会社名		住所	〒		
TEL()	-	FAX()	-		
氏名		所属・役職名		Eメールアドレス セミナーのご案内をEメールでお送りします。	
派遣責任者					
セミナー受講者					
セミナー受講者					
セミナー受講者					

【個人情報の取扱いについて】

- * ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(<http://www.murc.jp/corporate/privacy>)に従って適切に取り扱います。
- * ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取り扱いを委託することがあります。
- * ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。
- * なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただきます場合があります。ご案内のための新規登録が不要の場合は、に✓をご記入ください。
- * お預かりしている個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。

【お申込みをお断りする場合】

* 反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りさせていただきます。* 諸事情を考慮の上、セミナーへのお断りさせていただきますことがあります。

