

重要課題を解決!会社を守り、攻める

新企画 戦略的総務部門の役割

環境変化に対応、働きやすい会社をつくる 総務部門長必須の知識と果たすべき役割

日時：2014年9月9日(火) 10:00~17:00 / 会場：当社セミナールーム (マザックアートプラザ 10F) (裏面ご参照)

講師：トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役
特定社会保険労務士

かさいともかず
河西 知一 氏

●セミナーのねらい (対象) 総務・人事・管理・経営企画部門長・管理職、経営者・経営幹部の皆さま

環境変化の激しい昨今、総務部門には各部門のサポート役としての立場から一歩進んで、社内
外の問題課題を解決し、対応策をまとめ、働きやすい職場環境をつくっていく司令塔としての役
割が期待されています。

本セミナーでは、変革の時代、総務部門長(部長・課長)が果たすべき3つの役割(主要業務)と、
職務遂行していく上で知っておきたい経営・労務に関する基礎知識を、最新の法改正内容と現場
で起こっている事例をまじえながら、実践的に解説・指導します。

●カリキュラム

●筆記具をお持ちください。 ●撮影、録音はご遠慮願います。

1. 総務が情報の中心でなければならない

- (1) 会社の将来を左右する総務部門の役割
- (2) 情報は総務が発信する
- (3) 情報は総務に集約される
- (4) これからの総務とは

(5) 営業秘密対策

(6) 事業継続計画(BCP)

(7) 社内イベント実施など社内組織活性化対策

2. 「結果処理型」から「未来展望型」へ 意識転換をはかれ!

- (1) 会社の基本理念を再構築するのは総務
- (2) 結果処理型から未来展望型へ
- (3) 総務部門長に求められる資質
- (4) 総務が良くなれば会社は必ず良くなる

4. 総務の新しい「労務管理業務」

- (1) 定年延長、再雇用制度への対応
- (2) モンスター社員って?問題社員対策
- (3) セクシュアル・パワーハラスメント問題と対策
- (4) うつ病・新型うつ問題、メンタルヘルスケア
- (5) 総務が実施する管理職教育
- (6) 時間外労働の抑制

3. 総務の新しい「経営管理業務」

- (1) 株主総会対策
- (2) 反社会的組織対策
- (3) 知的財産所有権の管理
- (4) 競業禁止問題

5. 総務の新しい「社内外対応業務」

- (1) 情報管理業務
(個人情報管理・HP・情報リスク管理)
- (2) 最新のCSR
- (3) 広報窓口としての総務
- (4) 社内の司令塔としての総務



講師： トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役
 特定社会保険労務士

かさいともかず
河西 知一 氏

大手外資系企業などで財務・人事部門の管理職を経験の後、社会保険労務士資格を取得し、社会保険労務士法人トムズ・コンサルタントを設立。労務管理、賃金体系の改定、社会保険、労働保険などの業務を通じて数多くの企業の指導にあたる。平成11年4月、トムズ・コンサルタント株式会社を設立。上場企業から中小企業まで幅広く人事労務問題・賃金に関するコンサルティングを手掛けている。銀行系総研での明快な講義と懇切な指導には定評がある。

【著書】『法律家のための年金・保険Q&A』『健康保険・厚生年金保険用語手続事典』『Q&A高齢者の生活・介護支援の手引』（新日本法規出版）、『事例からわかるモンスター社員への対応一会社を守るための就業規則』（泉文堂）他専門書の執筆多数。

※申込み先着順・指定席（受講番号のお席になります）
 ※諸般の事情により、やむを得ず開催を見合わせる場合がございます。ご了承ください。

●お申込手続き

- お申込方法
 - 下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛にお送りください。折り返し「受講証」と「請求書」をお送りいたします。受講証が届かない場合は、右記「照会先」までお問合せください。
 - 当社ホームページ（http://www.murc.jp）経由でもお申込みいただけます。
- 受講料のお支払い方法
 - 銀行振込の場合…開催日の2日前（土/日/祝日を除く）までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。なお、領収証は発行いたしません。「振込金受取書」を領収証としてご使用ください。
 - SQUET-DC法人ゴールドカードの場合…カードご精算日に指定の口座より引き落としとなります。
 - 三菱東京UFJ銀行「口座振替」の場合…ご精算日に登録された口座より引き落としとなります。

※②③は会員企業様のみご利用いただけます。開催日の前日（土/日/祝日を除く）17:00までにご連絡ください。受講料を全額ご返金いたします。ただし、それ以降のキャンセルにつきましては、ご返金いたしかねます。また、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。
- 受講お取直し

●受講料（テキスト代を含む/昼食代は含みません）

*1社2名以上受講の場合は、1名につき2,160円の割引をいたします。

SQUET特別会員	24,840円	(うち消費税込1,840円)
SQUET一般会員	28,080円	(うち消費税込2,080円)
提携先会員	30,240円	(うち消費税込2,240円)
会員以外	33,480円	(うち消費税込2,480円)

お申込・照会先

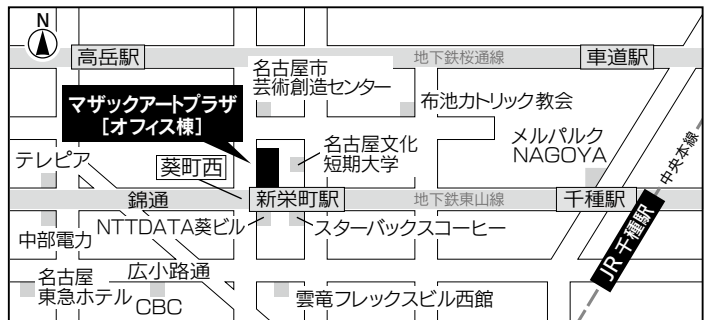
三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社
 〒461-8516 名古屋市東区葵1-19-30 マザックアートプラザ
 TEL(052)307-1105 FAX(052)307-1128
 Eメール seminar-n@murc.jp
 MURCホームページ http://www.murc.jp
 SQUET URL http://www.squet.jp

会場案内

当社セミナールーム(開場 9:30)

名古屋市東区葵1丁目19番30号
 マザックアートプラザ オフィス棟10F

●地下鉄(東山線)「新栄町駅」北改札口より直結
 ※駐車場の用意がございませんので、あしからずご了承ください。



◆上記『お申込手続き』および下記の『個人情報の取扱いについて』等を承諾のうえ申し込みます。

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社 宛 FAX(052)307-1128 MURCホームページ http://www.murc.jp

受講申込書		戦略的総務部門の役割		2014年 9/9(火)	セミナー番号 610
◆該当する番号を○で囲んでください。		会員番号	受講料 円 (名様分)		
1. SQUET特別会員 3. 提携先会員		支社・支店	お支払い方法 ◆該当する番号を○で囲んでください。		
2. SQUET一般会員 4. 会員以外			1. 銀行振込 2. SQUET-DC法人ゴールドカード } 会員企業様のみご利用いただけます。 3. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」 } ※チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。		
(三菱東京UFJ銀行お取引店)					
会社名		TEL - -			
住所 (〒)		FAX - -			
業種・業態・扱い品		従業員 名	資本金	百万円	
		氏名	所属・役職名	Eメールアドレス	
派遣責任者 ※受講証等の郵送先					
セミナー受講者					
セミナー受講者					
セミナー受講者					

【個人情報の取扱いについて】

- *ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(http://www.murc.jp/corporate/privacy)に従って適切に取り扱います。
- *ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取り扱いを委託することがある他、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。
- *ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。
- *なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただく場合があります。
- *ご案内のための新規登録が不要の場合は、□に✓をご記入ください。
- *お預かりしている個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。
- 【お申込みをお断りする場合】
- *反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りいたします。*諸事情を考慮の上、セミナーへの出席をお断りさせていただくことがあります。

郵送不要 FAX不要 Eメール不要



10821729