

## 年末調整の仕組みと流れがわかる

# 1日でわかる!年末調整の実務

—— 実際の書類を使って、年末調整の基本から申告までわかりやすく解説します ——

日時：2015年11月17日(火)10:00am～5:00pm / 会場：オランダヒルズ森タワー24階(裏面ご参照)

講師：トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役 特定社会保険労務士 <sup>か さい とも かず</sup> 河西 知一 氏

### ●セミナーのねらい 〈対象〉総務・人事・経理ご担当の皆さま

年1回の年末調整業務は、税制改正に合わせた適切な処理をしなければなりません。今年の税制改正の他、近年の改正事項についても確認が必要となります。また、平成28年分の扶養控除申告書からは、従業員や扶養家族のマイナンバーを記入する必要があります。

本セミナーでは、社会保険・労働保険の直近の改正情報にも触れながら、間違いやすいポイントを中心に解説するとともに、平成28年からのマイナンバー制度への対応等についても留意すべき点を解説致します。年末調整を初めて担当される方、実務の基本を再確認したい方にも最適なセミナーです。

### ●カリキュラム

- 電卓、筆記具をお持ちください。
- 録音・録画はご遠慮願います。

#### 1. 年末調整のための予備知識

##### 1) 給与所得とは

- ① 給与所得の対象となるもの
- ② 給与所得の対象とならないもの
- ③ 非課税給与
- ④ 現物給与
- ⑤ 社会保険における賃金

##### 2) 給与から控除されるもの

- ① 源泉徴収税額 ② 社会保険料
- ③ 雇用保険料

#### 2. 近年改正点

- 1) 平成27年改正情報
- 2) 近年改正事項
- 3) 平成28年改正情報
- 4) マイナンバー制度導入後の影響
  - ① 給与計算業務 ② 年末調整業務
  - ③ 給与支払報告業務 ④ その他留意点

#### 3. 年末調整の実務

- 1) 年末調整の意味
  - ① 年間所得の総計
  - ② 年末調整の対象となる人、ならない人
- 2) 年末調整各種控除額の取扱い
  - ① 配偶者控除 ② 扶養控除
  - ③ 障害者控除 ④ 寡婦(寡夫)控除

- ⑤ 配偶者特別控除 ⑥ 社会保険料控除
- ⑦ 生命保険料控除 ⑧ 介護医療保険料控除
- ⑨ 地震保険料控除 ⑩ 住宅借入金等特別控除
- ⑪ 年末調整では控除できない控除項目

**演習1** 各種控除額の計算と申告書の記載

##### 3) 年末調整関連作業

- ① 年税額計算の準備
- ② 源泉徴収簿の記載
- ③ 過不足額の清算
- ④ 源泉徴収票の発行

**演習2** 年末調整事務の正しい処理<1>

**演習3** 年末調整事務の正しい処理<2>

- ⑤ 復興特別所得税の計算

##### 4) 年末調整作業後の事務

- ① 特別徴収市民税の仕組みと申告
- ② 給与支払報告書と税務署への届出

##### 5) よくある間違い・勘違い

- ① 業務委託と社員の違い
- ② 中途退職・中途入社 of 取扱い
- ③ 所得税の現物支給と社会保険の現物支給
- ④ 退職金の所得税
- ⑤ 社会保険・労働保険の改正情報
- ⑥ 海外勤務者の税金と社会保険

※プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。



講師 トムズ・コンサルタント株式会社 代表取締役 特定社会保険労務士 **河西 知一 氏**

大手外資系企業などで財務・人事部門の管理職を経験の後、社会保険労務士資格を取得し、社会保険労務士法人トムズコンサルタントを設立。労務管理、賃金体系の改定、社会保険、労働保険などの業務を通じて数多くの企業の指導にあたる。平成11年4月、トムズ・コンサルタント株式会社を設立。上場企業から中小企業まで幅広く人事労務問題・賃金に関するコンサルティングを手掛けている。銀行系総研での明快な講義と懇切な指導には定評がある。  
【著書】『法律家のための年金・保険Q&A』『健康保険・厚生年金保険用語手続事典』『Q&A高齢者の生活・介護支援の手引』（新日本法規出版）、『事例からわかるモンスター社員への対応—会社を守るための就業規則』（泉文堂）他専門書の執筆多数。

●定員 40名 お申込み先着順（お申込みはお早めに  
お願いいたします）  
※参加者が少人数の場合等、中止または延期することもございますので、ご了承ください。

●お申込み手続き

- お申込み方法 ①下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛にお送りください。折り返し「受講証」と「請求書」をお送りいたします。「受講証」が届かない場合は、右記「照会先」までお問い合わせください。  
②当社MURCホームページ（http://www.murc.jp）経由でもお申込みいただけます。
- 受講料のお支払い方法 ①銀行振込の場合…開催日の2営業日前（土/日/祝日を除く）までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。  
②SQUET-DC法人ゴールドカードの場合…カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。  
③三菱東京UFJ銀行「口座振替」…当社指定日にご登録された口座より引き落としとなります。  
※なお、いずれも領収証は発行いたしません。
- 受講お取消し 開催日の前日（土/日/祝日を除く）17:00までにご連絡ください。受講料を全額ご返金いたします。その後は受講料の払い戻しはいたしかねます。また、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。

●受講料（テキスト代を含む/昼食代は含みません）  
\*1社2名以上受講の場合は、1名につき2,160円（うち消費税160円）の割引をいたします。

SQUET特別会員	24,840円	（うち消費税 1,840円）
SQUET一般会員	28,080円	（うち消費税 2,080円）
提携先会員	30,240円	（うち消費税 2,240円）
会員以外	33,480円	（うち消費税 2,480円）

お申込・照会先

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社  
〒105-8501 東京都港区虎ノ門5-11-2 オランダヒルズ森タワー  
TEL (03) 6733-1059 FAX (03) 6733-1067  
Eメール seminar-t@murc.jp  
MURCホームページ http://www.murc.jp  
SQUET URL http://www.squet.jp

会場案内

東京都港区虎ノ門 5-11-2  
オランダヒルズ森タワー 24F

【順路】東京メトロ日比谷線 神谷町駅倉方面改札 1番出口から地上に出る。桜田通りを左方向（東京タワー方面）に徒歩3分。オランダヒルズ森タワー（1階手前にレストランとセブンイレブンあり）に入館。入り口奥の高層階エレベーターで24階セミナー会場へ。

●東京メトロ日比谷線神谷町駅からのご案内



◆上記「お申込み手続き」および下記の「個人情報の取扱いについて」等を承諾のうえ申し込みます。

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社宛 FAX(03)6733-1067 MURCホームページ http://www.murc.jp

受講申込書		1日でわかる!年末調整の実務		2015年 11/17(火)	セミナー番号 620
◆該当する番号を○で囲んでください。 1. SQUET特別会員 3. 提携先会員 2. SQUET一般会員 4. 会員以外 （三菱東京UFJ銀行お取引店） 支社・支店			会員番号	◆受講料（名分） 円 ◆支払方法 該当する番号を○で囲んでください。 1. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」 } 会員企業様のみ 2. SQUET-DC法人ゴールドカード } ご利用いただけます。 3. 銀行振込 ※チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。	
会社名	住所		〒		
TEL( ) -	FAX( ) -				
氏名		所属・役職名		Eメールアドレス セミナーのご案内をEメールでお送りします。	
派遣責任者 ※受講証等の郵送先					
セミナー受講者					
セミナー受講者					
セミナー受講者					

【個人情報の取扱いについて】

\*ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(http://www.murc.jp/corporate/privacy)に従って適切に取り扱います。  
\*ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取り扱いを委託することがある他、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。  
\*ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。  
\*なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただきます。ご案内のための新規登録が不要の場合は、□に✓をご記入ください。  
\*お預かりしている個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。  
【お申込みをお断りする場合】  
\*反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りいたします。\*諸事情を考慮の上、セミナーへのご出席をお断りさせていただくことがあります。

□ 郵送不要 □ Eメール不要

