

経理のイロハから実務まで、1日でマスター!

# 1日でわかる 経理入門セミナー

—— 仕訳の仕方・決算整理といった一連の実務を、わかりやすく解説します! ——

日時：2017年4月14日(金) 10:00~17:00 / 会場：当社セミナールーム (マザックアートプラザ10F) (裏面ご参照)

講師： グローアップコンサルティング株式会社 代表取締役 やまなか ともひろ 山中 智広 氏  
山中智広税理士事務所 所長 税理士

●セミナーのねらい (対象) 新任経理担当者、経理の基礎を学びたい全ての皆さま  
(新入社員の方にもおすすめのセミナーです)

ビジネス社会において、簿記の基礎は全社員に必要不可欠な知識です。複式簿記のルール、仕訳のやり方や決算までの流れといった一連の実務、決算書に関する基礎知識は、コンピュータ会計時代になっても身につけておくべきスキルとして、ますます重要になっています。

本セミナーでは、簿記・経理の基本から様々な仕訳の事例、小切手・手形の取扱い、決算までの流れ、および決算書の見方まで、初心者の方にもわかりやすく解説します。

## ●カリキュラム

●電卓、筆記具をお持ちください。 ●撮影、録音はご遠慮願います。

### 1. 簿記・経理の基本的役割

- (1) 簿記とは?
- (2) 貸借対照表(B/S)とは?
- (3) 損益計算書(P/L)とは?
- (4) よく使う勘定科目の種類と意味  
(勘定科目を間違えないコツ)

### 2. 仕訳の手順をマスターする

- (1) 一般的な取引と簿記上の取引
- (2) 仕訳の鍵をにぎる「取引の8要素」
- (3) 仕訳の手順

### 3. 実践で覚える仕訳のやり方

- (1) 商品を販売したとき
- (2) 売上代金が入金されたとき
- (3) 商品を仕入れたとき
- (4) 仕入代金を支払ったとき
- (5) 商品の値引き、返品があったとき
- (6) 備品を購入したとき
- (7) 事務用品を購入したとき
- (8) 家賃を支払ったとき
- (9) 税金を支払ったとき

- (10) 交際費について
- (11) 仮払いを行ったとき
- (12) 給与を支払ったとき
- (13) 借入金を返済したとき
- (14) その他の各種取引について

### 4. 実務のために知っておきたいこと

- (1) 小口現金とは?
- (2) 収入印紙の取扱い
- (3) 小切手・手形の処理と取扱い

### 5. 決算までの流れについて

- (1) 決算までの流れ
- (2) 帳簿にはどのようなものがあるのか?
- (3) 総勘定元帳とは?
- (4) 補助簿の役割と内容
- (5) 試算表とは?
- (6) 決算整理について

### 6. 決算書の基本的な見方

- (1) 貸借対照表はどのように見るのか
- (2) 損益計算書はどのように見るのか

※プログラムの詳細は変更となる場合がございます。ご了承ください。



講師： グローアップコンサルティング株式会社 代表取締役  
 山中智広税理士事務所 所長 税理士

やまなか ともひろ  
**山中 智広氏**

平成7年関西大学商学部卒業。平成15年税理士試験合格。1級FP技能士、プロフェッショナルCFOの資格も有する。資格試験受験専門校の簿記講座講師を経て、大手会計事務所に勤務し、法人税、資産税、財務分析及び経営計画立案等を担当。平成19年に独立し、山中智広税理士事務所を開業、グローアップコンサルティング(株)を設立。現在は、税務会計顧問業、経営・財務コンサルティング業の他、全国各地の企業内研修・金融機関・大学等での講演・セミナー講師としても活動している。

※申込み先着順・指定席(受講番号のお席になります)  
 ※諸般の事情により、やむを得ず開催を見合わせる場合がございます。ご了承ください。

●お申込手続き

- お申込方法
  - 下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛にお送りください。折り返し「受講証」と「請求書」をお送りいたします。受講証が届かない場合は、右記「照会先」までお問合せください。
  - 当社ホームページ(<http://www.murc.jp>)経由でもお申込みいただけます。
- 受講料のお支払い方法
  - 銀行振込の場合…開催日の2日前(土/日/祝日を除く)までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。「振込金受取書」を領収証としてご使用ください。
  - SQUET-DC 法人ゴールドカードの場合…カードご精算日に指定の口座より引き落としとなります。
  - 三菱東京UFJ銀行「口座振替」の場合…ご精算日に登録された口座より引き落としとなります。

※②③は会員企業様のみご利用いただけます。  
 ※なお、いずれも領収証は発行いたしません。  
 開催日の前日(土/日/祝日を除く)17:00までにご連絡ください。受講料を全額ご返金いたします。ただし、それ以降のキャンセルにつきましては、ご返金いたしかねます。また、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。
- 受講お取直し

●受講料 (テキスト代を含む/昼食代は含みません)

\*1社2名以上受講の場合は、1名につき2,160円(うち消費税160円)の割引をいたします。

SQUET特別会員 24,840円 (うち消費税 1,840円)

SQUET一般会員 28,080円 (うち消費税 2,080円)

会員以外 33,480円 (うち消費税 2,480円)

お申込・照会先

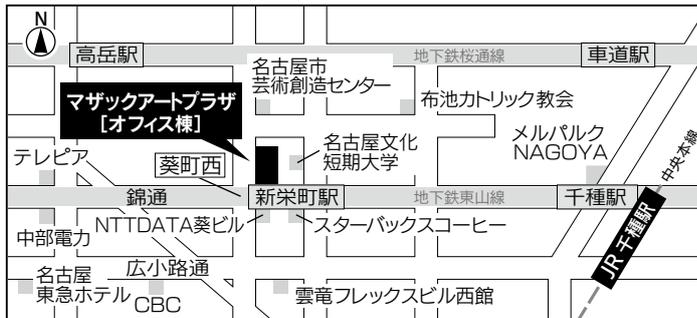
三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社  
 〒461-8516 名古屋市東区葵1-19-30 マザックアートプラザ  
 TEL(052)307-1105 FAX(052)307-1128  
 Eメール seminar-n@murc.jp  
 MURCホームページ <http://www.murc.jp>  
 SQUET URL <http://www.squet.jp>

会場案内

当社セミナールーム(開場 9:30)

名古屋市東区葵1-19-30  
 マザックアートプラザ オフィス棟 10F

●地下鉄(東山線)「新栄町駅」北改札口より直結  
 ※専用駐車場のご用意はございません。(公共交通機関をご利用ください。)



◆上記『お申込手続き』および下記の『個人情報の取扱いについて』等を承諾のうえ申し込みます。

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社 FAX(052)307-1128 MURCホームページ <http://www.murc.jp>

受講申込書		1日でわかる 経理入門セミナー		2017年 4/14(金)	セミナー番号 501
◆該当する番号を○で囲んでください。 1. SQUET特別会員 3. 会員以外 2. SQUET一般会員		会員番号		受講料 円 ( 名様分)	
(三菱東京UFJ銀行お取引店		支社・支店)		お支払い方法 ◆該当する番号を○で囲んでください。 1. 銀行振込 2. SQUET-DC法人ゴールドカード } 会員企業様のみ 3. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」 } ご利用いただけます。 ※チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。	
会社名		住所 (〒 )		TEL - - FAX - -	
業種・業態・扱ひ品		氏名		従業員 名 資本金 百万円	
派遣責任者 ※受講証等の郵送先		所属・役職名		Eメールアドレス	
セミナー受講者					
セミナー受講者					
セミナー受講者					

【個人情報の取扱いについて】

- \*ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(<http://www.murc.jp/corporate/privacy>)に従って適切に取り扱います。
- \*ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取り扱いを委託することがある他、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。
- \*ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。
- \*なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただきます場合があります。
- \*ご案内のための新規登録が不要の場合は、□に✓をご記入ください。
- \*お預かりしている個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。

【お申込みをお断りする場合】

\*反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りいたします。\*諸事情を考慮の上、セミナーへの出席をお断りさせていただくことがあります。

郵送不要  Eメール不要



10821729