

**新企画** 知っておくべき知識だけをわかりやすく解説!

# ビジネスで知っておきたい「契約」の基礎知識

—— 注意点や対応策を具体的にお伝えします ——

日時：2017年4月18日(火) 10:00~17:00 / 会場：当社セミナールーム (マザックアートプラザ10F) (裏面ご参照)

講師：野口&パートナーズ・コンサルティング株式会社 代表取締役 のぐち だい 野口 大氏  
野口&パートナーズ法律事務所 代表 弁護士

## ●セミナーのねらい <対象>「契約」に関する基礎知識を身につけたい全ての皆さま

企業活動において、あらゆる取引に契約書はつきものです。取引条件やいざトラブルとなった場合の処理は契約書の記載を基本として決定されることとなります。契約書の不備や相手に有利な内容が記載されていることにより、損害を被る例が多くなっています。円滑な取引のためには、正しい契約知識を持ち、契約内容の問題点を明確化し、当事者間の話し合いで合意点を見つけられることが必要です。

本セミナーでは、押さえておくべき契約書の基礎知識を、実際の契約書や判例を基に解説し理解していただきます。また見本やフォーマットなどを資料としてご提供し、初学者にもわかりやすくお伝えいたします。

## ●カリキュラム

● 筆記具をお持ちください。 ● 撮影、録音はご遠慮願います。

### 1. 契約書の基礎知識

#### (1) 形式面

- ① 社長名であることが必要か
- ② 印紙について
- ③ 別紙や日付に注意

#### (2) 内容面

- ① 何のために契約書を作成するのか
- ② 想定するトラブルがカバーされているのか
- ③ 書式を使う場合の留意点
- ④ 契約自由の原則とは

### 2. 契約条項ごとの留意点 (業務委託契約書を例に)

#### (1) 業務委託契約とは

#### (2) 業務委託契約に関連する法律

- ① 下請法
- ② 個人情報保護法
- ③ 労働者派遣法 (偽装請負)  
業務委託・請負が不適切であれば  
派遣法違反となる
- ④ 労働基準法  
個人に業務委託すれば労働者ではなくなるのか

#### (3) 各条項の留意点

- |                 |        |
|-----------------|--------|
| ① 業務内容のさだめ方     | ⑦ 損害賠償 |
| ② 対価            | ⑧ 秘密保持 |
| ③ 検査検収          | ⑨ 再委託  |
| ④ 業務遂行に問題があった場合 | ⑩ 権利侵害 |
| ⑤ 契約の解除         | ⑪ 納期延長 |
| ⑥ 知的財産権         |        |

#### (4) 実際の契約書を見てみよう

#### (5) 下請法の適用がある場合の 契約書を見てみよう

### 3. その他の各種書式について

#### (1) 債権回収の基礎知識と役立つ各種書式

- ① 連帯保証
- ② 代理受領
- ③ 商品引き上げ

#### (2) 営業秘密の基礎知識と役立つ各種書式

- ① 秘密保持誓約書
- ② 競業避止誓約書

### 4. その他

※プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。



講師：野口&パートナーズ・コンサルティング株式会社 代表取締役 の ぐ ち だ い  
野口&パートナーズ法律事務所 代表 弁護士 **野口 大氏**

企業法務・人事労務に強い弁護士として全国的に著名であり、労働裁判や労基署調査、団体交渉等を専ら会社側・経営側の立場で数多く手がけている。紛争事案のみならず、現場に入って社員面談等も行ったり、紛争予防ノウハウを駆使する等、数少ない「人事労務コンサルタント型弁護士」として、北海道から沖縄まで全国の多数の企業のプレーンをつとめている。

【著書】「労務管理における労働法上のグレーゾーンとその対応」(日本法令)はベストセラー

※申込み先着順・指定席(受講番号のお席になります)  
※諸般の事情により、やむを得ず開催を見合わせる場合もございます。ご了承ください。

### ●お申込手続き

1. お申込方法
  - ① 下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛にお送りください。折り返し「受講証」と「請求書」をお送りいたします。受講証が届かない場合は、右記「照会先」までお問合せください。
  - ② 当社ホームページ(<http://www.murc.jp>)経由でもお申込みいただけます。
2. 受講料のお支払い方法
  - ① 銀行振込の場合…開催日の2日前(土/日/祝日を除く)までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。「振込金受取書」を領収証としてご使用ください。
  - ② SQUET-DC法人ゴールドカードの場合…カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。
  - ③ 三菱東京UFJ銀行「口座振替」の場合…ご精算日にご登録された口座より引き落としとなります。

※②③は会員企業様のみご利用いただけます。  
※なお、いずれも領収証は発行いたしません。
3. 受講お取消し  
開催日の前日(土/日/祝日を除く)17:00までにご連絡ください。受講料を全額ご返金いたします。ただし、それ以降のキャンセルにつきましては、ご返金いたしかねます。また、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。

### ●受講料 (テキスト代を含む/昼食代は含みません)

\*1社2名以上受講の場合は、1名につき2,160円(うち消費税160円)の割引をいたします。

SQUET特別会員 24,840円 (うち消費税 1,840円)

SQUET一般会員 28,080円 (うち消費税 2,080円)

会員以外 33,480円 (うち消費税 2,480円)

### お申込・照会先

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社  
〒461-8516 名古屋市東区葵1-19-30 マザックアートプラザ  
TEL(052)307-1105 FAX(052)307-1128  
Eメール [seminar-n@murc.jp](mailto:seminar-n@murc.jp)  
MURCホームページ <http://www.murc.jp>  
SQUET URL <http://www.squet.jp>

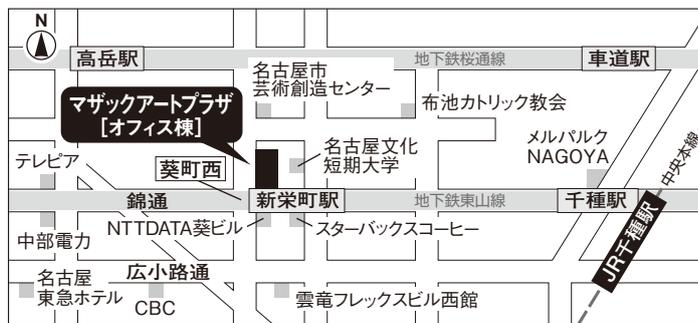
## 会場案内

### 当社セミナールーム (開場 9:30)

名古屋市東区葵1-19-30  
マザックアートプラザ オフィス棟10F

●地下鉄(東山線)「新栄町駅」北改札口より直結

※専用駐車場のご用意はございません。(公共交通機関をご利用ください)



◆上記「お申込手続き」および下記の「個人情報の取扱いについて」等を承諾のうえ申し込みます。

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社宛

FAX(052)307-1128 MURCホームページ <http://www.murc.jp>

受講申込書		ビジネスで知っておきたい「契約」の基礎知識		2017年 4/18(火)	セミナー番号 601
◆該当する番号を○で囲んでください。 1. SQUET特別会員 3. 会員以外 2. SQUET一般会員		会員番号		受講料 円 ( 名様分)	
(三菱東京UFJ銀行お取引店		支社・支店)		お支払い方法 ◆該当する番号を○で囲んでください。 1. 銀行振込 2. SQUET-DC法人ゴールドカード } 会員企業様のみ 3. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」 } ご利用いただけます。 ※チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。	
会社名		TEL		-	
住所 (〒 )		FAX		-	
業種・業態・扱ひ品		従業員		名 資本金 百万円	
氏名		所属・役職名		Eメールアドレス	
派遣責任者 ※受講証等の郵送先					
セミナー受講者					
セミナー受講者					
セミナー受講者					

#### 【個人情報の取扱いについて】

\*ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(<http://www.murc.jp/corporate/privacy>)に従って適切に取り扱います。

\*ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。

また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報を取り扱いを委託することがある他、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。

\*ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。

\*なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただきます。

\*ご案内のための新規登録が不要の場合は、□にレをご記入ください。

\*お預かりしている個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。

【お申込みをお断りする場合】

\*反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りいたします。\*諸事情を考慮の上、セミナーへの出席をお断りさせていただくことがあります。

郵送不要

Eメール不要



10821729