

リーダーのための 「メンタルヘルス」基礎知識と対応方法

—— 「ラインケア」で組織・職場としての対応方法を学ぶ ——

日時：2017年5月23日(火) 10:00～17:00 / 会場：当社セミナールーム (マザックアートプラザ10F) (裏面ご参照)

講師：株式会社ビジネスプラスサポート 人財育成プロデューサー 山田 容子 氏
一般財団法人産業カウンセラー協会認定 産業カウンセラー

●セミナーのねらい 〈対象〉管理職をはじめ部下を持つ皆さま

近年、産業構造や社会環境が変化する中で、仕事に対する強い不安やストレスを感じ、「メンタルヘルス不調」に陥る人々の増加が、大きな社会問題となっています。企業においても、メンタルヘルス不全の従業員への対応、休業者の職場復帰への支援、職場環境改善など、さまざまな対応が求められています。

その中で、注目されているのが「ポジティブ・メンタルヘルス」という考え方です。従来はメンタルヘルス不全者がいるという前提でのケアが中心でした。しかしこれからは、メンタルヘルス不全者を出さないためのポジティブなケアが求められます。

本セミナーでは、従来のラインケアに併せてポジティブ・メンタルヘルスの概念と職場でできる方法論を考えます。イキイキとした健康な職場をつくるために何ができるかを積極的に議論し職場を活性化させましょう。

●カリキュラム

●筆記具をお持ちください。●撮影、録音はご遠慮願います。

1. メンタルヘルス不調とは

- (1) 職場におけるメンタルヘルス不調の現状
- (2) メンタルヘルス不調3つの要因
- (3) 見逃してはいけない不調の特徴とサイン
- (4) 新型うつの特徴と従来型との違い
～今の若者の傾向を知る～

2. 不調の発覚から休職までの対応

- (1) メンタルヘルス 3つのケアと3つの予防
- (2) メンタルヘルス不全の従業員に対する対応の流れ
ケーススタディ
- (3) うつ状態の部下に対して留意することとは?
個人ワーク
- (4) 休職までのラインの役割と留意点
個人ワーク

3. 職場復帰までの対応と支援

- (1) 職場復帰までの流れの理解
- (2) 職場復帰で起こり得る問題とは
- (3) スムーズな職場復帰をするために
～職場体制づくりの大切さ～
グループワーク

4. メンタルヘルス不全者を出さないことが大前提

- (1) 経営戦略として一次予防を徹底する

- (2) ポジティブ・メンタルヘルスに着目した組織づくり
～従業員のポジティブ思考は組織をポジティブにする～
- (3) 一次予防に欠かせない
セルフケアを実践しよう
個人ワーク

5. ワーク・エンゲイジメントを高める 職場づくり

- (1) ワーク・エンゲイジメントとは
- (2) ワーク・エンゲイジメントを生むための3つのルール
- (3) チーム力を高め組織活性化を実現する
リーダーの役割
個人ワーク

6. コミュニケーションの再確認

- (1) 部下にこのような対応をしていませんか?
個人ワーク
- (2) 大切なのは、部下に勇気をつけることと
承認をすること
個人ワーク
- (3) 健康職場のキーワードは「自己尊重感」

7. 今、職場でできること

- (1) 一人ひとりが「自分を活かす」責任者
- (2) 職場で今、何ができるかを考える
ブレインストーミング

8. まとめ リーダーとして今から何をすべきか?

※プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。

講師：株式会社ビジネスプラスサポート 人財育成プロデューサー 山田 容子 氏
 一般財団法人産業カウンセラー協会認定 産業カウンセラー



大学卒業後、大型重機メーカーの営業、ソーシャルワーカー、学習塾経営を経て人材育成会社に勤務。人材育成トレーナーとして、ビジネスマナーをはじめ、コーチング、心理学、メンタルヘルスなどの分野で活躍の場を広げる。株式会社ビジネスプラスサポート人財育成プロデューサーとして、現在に至る。「すべての人が仕事を通して持てる力を発揮する」ことをモットーに、現在の位置を見極め、承認&挑戦で研修を展開する。通り一遍の技術の習得にとどまらず、個々の長所をいかに表現するかに主眼を置き、受講者の自信と行動を引き出している。
【資格】 一般財団法人産業カウンセラー協会認定 産業カウンセラー、キャリアコンサルタント

※申込み先着順・指定席（受講番号のお席になります）
 ※諸般の事情により、やむを得ず開催を見合わせる場合もございます。ご了承ください。

●お申込手続き

1. お申込方法
 - ① 下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛にお送りください。折り返し「受講証」と「請求書」をお送りいたします。受講証が届かない場合は、右記「照会先」までお問合せください。
 - ② 当社ホームページ (<http://www.murc.jp>) 経由でもお申込みいただけます。
2. 受講料のお支払い方法
 - ① 銀行振込の場合…開催日の2日前（土/日/祝日を除く）までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。
 「振込金受取書」を領収証としてご使用ください。
 - ② SQUET-DC 法人ゴールドカードの場合…カードご精算日に指定の口座より引き落としとなります。
 - ③ 三菱東京UFJ銀行「口座振替」の場合…ご精算日に登録された口座より引き落としとなります。
 ※②③は会員企業様のみご利用いただけます。
 ※なお、いずれも領収証は発行いたしません。
3. 受講お取返し

開催日の前日（土/日/祝日を除く）17:00までにご連絡ください。受講料を全額ご返金いたします。ただし、それ以降のキャンセルにつきましては、ご返金いたしかねます。また、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。

●受講料（テキスト代を含む/昼食代は含みません）

*1社2名以上受講の場合は、1名につき2,160円（うち消費税160円）の割引をいたします。

SQUET特別会員	25,920円	（うち消費税 1,920円）
SQUET一般会員	29,160円	（うち消費税 2,160円）
会員以外	34,560円	（うち消費税 2,560円）

お申込・照会先

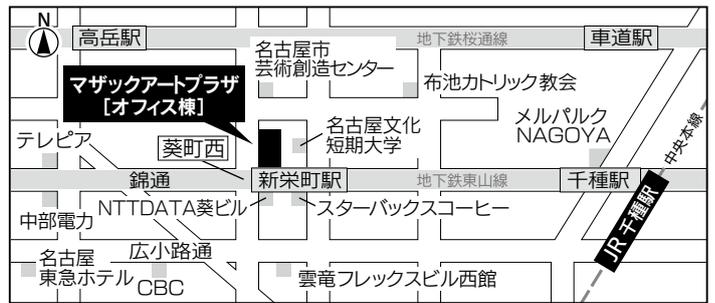
三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社
 〒461-8516 名古屋市東区葵1-19-30 マザックアートプラザ
 TEL(052)307-1105 FAX(052)307-1128
 Eメール seminar-n@murc.jp
 MURCホームページ <http://www.murc.jp>
 SQUET URL <http://www.squet.jp>

会場案内

当社セミナールーム(開場 9:30)

名古屋市東区葵1-19-30
 マザックアートプラザ オフィス棟10F

●地下鉄（東山線）「新栄町駅」北改札口より直結
 ※専用駐車場の用意はございません。（公共交通機関をご利用ください。）



◆上記『お申込手続き』および下記の『個人情報の取扱いについて』等を承諾のうえ申し込みます。
 三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社 FAX(052)307-1128 MURCホームページ <http://www.murc.jp>

受講申込書		リーダーのための 「メンタルヘルス」基礎知識と対応方法		2017年 5/23(火)	セミナー番号 104
◆該当する番号を○で囲んでください。 1. SQUET特別会員 3. 会員以外 2. SQUET一般会員		会員番号		受講料 円 (名様分)	
(三菱東京UFJ銀行お取引店		支社・支店)		お支払い方法 ◆該当する番号を○で囲んでください。 1. 銀行振込 2. SQUET-DC法人ゴールドカード } 会員企業様のみ 3. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」 } ご利用いただけます。 ※チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。	
会社名		TEL		-	
住所 (〒)		FAX		-	
業種・業態・扱い品		従業員 名		資本金 百万円	
氏名		所属・役職名		Eメールアドレス	
派遣責任者 ※受講証等の郵送先					
セミナー受講者					
セミナー受講者					
セミナー受講者					

【個人情報の取扱いについて】
 *ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(<http://www.murc.jp/corporate/privacy>)に従って適切に取り扱います。
 *ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取り扱いを委託することがある他、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。
 *ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。
 *なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただきます。
 *ご案内のための新規登録が不要の場合は、□に✓をご記入ください。
 *お預かりしている個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。
【お申込みをお断りする場合】
 *反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りいたします。*諸事情を考慮の上、セミナーへのご出席をお断りさせていただくことがあります。

郵送不要 Eメール不要

