

社員と企業を守るため、知っておきたい!

# 人事・労務の基礎知識

—— ますます複雑・重要となっている人事・労務実務のポイントをご指導! ——

日時：	名古屋会場	2017年7月11日(火) 10:00～17:00	606	／会場：	マザックアートプラザ10F (裏面ご参照)
	東京会場	2017年7月19日(水) 10:00～17:00	607	／会場：	オランダヒルズ森タワー24F (裏面ご参照)
	大阪会場	2017年7月26日(水) 10:00～17:00	609	／会場：	ハービスOSAKAオフィスタワー19F (裏面ご参照)

講師：社会保険労務士法人トムズコンサルタント 代表社員 特定社会保険労務士 <sup>か さい とも かず</sup> 河西 知一 氏

## ● セミナーのねらい 〈対象〉 人事部・総務部の管理者・担当者、各部門管理者の皆さま

このセミナーでは、人事・総務部門管理者・担当者の皆さまが知っておきたい

- ①採用、雇用、賃金・評価制度、労働時間管理・残業問題、育児・介護休業等の基礎知識
- ②再雇用制度の見直し、5年超契約の無期転換、派遣法改正他、最新の法改正動向と今後の対応策
- ③過重労働とメンタルヘルス、ハラスメント問題、問題行動のある社員への対応策 等について

数多くの企業で労務問題の相談経験をもつ河西講師が、「職場で起こっている」諸問題・事例を交え、わかり易く解説します。

## ● カリキュラム

● 録音・録画はご遠慮願います。

### 1. 人事労務をめぐる諸問題と人事部門の役割

- 1) 社会の変化に対応する人事部門の重要性
- 2) 人事が知っておくべき労働諸法令

### 2. 採用・選考の基礎知識

- 1) 選考基準の明確化 2) 募集時の基礎知識
- 3) 採用面接の留意点 4) 内定取消・内定辞退
- 5) 入社時誓約書 6) 試用期間の考え方の徹底

### 3. 非正規雇用者への雇用形態別留意点

- 1) 契約社員 (契約時・更新・雇止め・無期転換・例外措置対応)
- 2) パートタイマー(改正パート労働法対応)
- 3) 派遣労働者 (派遣法の概要と派遣先としての留意点)
- 4) 業務委託・請負契約 5) 外国人雇用
- 6) 再雇用者(無期転換の例外措置対応)

### 4. 人事制度と人事管理

- 1) 資格制度の動向
- 2) 賃金制度(給与・賞与・退職金)の動向
- 3) 人件費を絶対額だけでとらえない
- 4) 人事考課制度の動向 5) 目標管理制度の限界
- 6) 非正規雇用者と人事制度 (労働契約法の不合理条件禁止、パート労働法対応)
- 7) 人事異動の留意点 8) 出向・転籍の留意点

### 5. 労働時間管理

- 1) 労働時間管理の基礎知識 2) 変形労働時間制
- 3) 休憩時間の付与 4) 時間外労働の限度

- 5) 時間外割増賃金 6) 割増賃金の除外対象者
- 7) 時間外労働の管理方法
- 8) 過重労働の防止とメンタルヘルスケア

### 6. 職場のトラブル対応

- 1) 問題社員への対応
- 2) 解雇・雇止め問題への対応
- 3) 職場のハラスメント問題 4) 名ばかり管理職問題
- 5) 未払残業請求への対応 6) 管理職研修の重要性

### 7. 就業規則の重要性と運用

- 1) 適用範囲 2) 周知義務
- 3) 企業理念、社訓、モットーは就業規則に記載する
- 4) 服務規律の重要性
- 5) 休業制度・休職制度の落とし穴
- 6) 年次有給休暇ほか 7) 産休・育休等制度
- 8) セクハラ・パワハラ 9) 解雇と就業規則
- 10) 有期契約と就業規則
- 11) 定年・再雇用制度・勤務延長制度

### 8. 法改正対応や人事労務の最新留意点

- 1) 最新労働諸法令の改正情報 (時間外労働の上限規制、同一労働同一賃金等)
- 2) 人事・総務が行うリスクマネジメント (行政調査への準備と対応、合同労組への対応等)
- 3) 個人情報保護法改正への対応
- 4) その他(海外勤務、ストレスチェック制度のPDCA)

※プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。

講師：社会保険労務士法人トムズコンサルタント 代表社員 **河西 知一 氏**



大手外資系企業などで財務・人事部門の管理職を経験の後、社会保険労務士資格を取得し、社会保険労務士法人トムズコンサルタントを設立。労務管理、賃金体系の改定、社会保険、労働保険などの業務を通じて数多くの企業の指導にあたる。平成11年4月、トムズ・コンサルタント株式会社を設立。上場企業から中小企業まで幅広く人事労務問題・賃金に関するコンサルティングを手掛けている。銀行系総研での明快な講義と懇切な指導には定評がある。

【著書】『絶対やってはいけない会社の人事』（総合法令出版）、「法律家のための年金・保険Q&A」「健康保険・厚生年金保険用語手続事典」「Q&A高齢者の生活・介護支援の手引」（新日本法規出版）、「事例からわかるモンスター社員への対応-会社を守るための就業規則」（泉文堂）他専門書の執筆多数。

● **受講料** (テキスト代、消費税等を含みます。食事は含みません。)

\*1社2名以上受講の場合は、1名につき2,160円(うち消費税160円)の割引をいたします。但し同じ会場で受講の場合に限らせて頂きます。

**SQUET特別会員 24,840円 (うち消費税 1,840円)**

**SQUET一般会員 28,080円 (うち消費税 2,080円)**

**会員以外 33,480円 (うち消費税 2,480円)**

● **申込み先着順** お申込みはお早めをお願いいたします。

\*参加者が少人数の場合等、中止または延期することもございますので、ご了承ください。

● **お申込手続き**

1. お申込方法
  - ① 下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛にお送りください。セミナー開催の約1ヶ月前を目途に「受講証」と「請求書」を派遣責任者宛にお送りいたします。届かない場合は右記照会先までお問い合わせください。
  - ② 当社ホームページ(<http://www.murc.jp>)経由でもお申込みいただけます。
2. 受講料のお支払い方法
  - ① 銀行振込の場合…開催日の2日前(土/日/祝を除く)までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。
  - ② SQUET-DC法人ゴールドカードの場合…カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。
  - ③ 三菱東京UFJ銀行「口座振替」の場合…当社指定日にご登録された口座より引き落としとなります。

\*②③は会員企業様のみご利用いただけます。  
\*なお、いずれも領収証は発行いたしません。
3. 受講お取消し
 

開催日の前日(土/日/祝日を除く)17:00までにご連絡ください。  
入金済みの受講料を全額ご返金いたします。その後のお取消しについては、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。なお、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承下さい。

◆上記「お申込手続き」および下記の「個人情報の取扱いについて」等を承諾のうえ申し込みます。

**三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社宛**

名古屋 FAX(052)307-1128 Eメール:seminar-n@murc.jp

東京 FAX(03)6733-1067 Eメール:seminar-t@murc.jp

大阪 FAX(06)7637-1409 Eメール:seminar-o@murc.jp

<b>受講申込書</b>		<b>人事・労務の基礎知識</b>		名古屋会場 7/11(火) セミナー番号 <b>606</b>	
				東京会場 7/19(水) セミナー番号 <b>607</b>	
				大阪会場 7/26(水) セミナー番号 <b>609</b>	
◆該当する番号を○で囲んでください。					
1. SQUET特別会員		3. 提携先会員		会員番号 <input type="text"/>	
2. SQUET一般会員		4. 会員以外			
<input type="checkbox"/> 三菱東京UFJ銀行お取引店 <input type="checkbox"/> 支社・支店					
会社名			住所	〒	
TEL	( )	-			
派遣責任者	氏名	所属・役職名	ご希望の会場に○印をしてください	Eメールアドレス セミナーのご案内をEメールでお送りします。	
セミナー受講者			名古屋 東京 大阪		
セミナー受講者			名古屋 東京 大阪		
セミナー受講者			名古屋 東京 大阪		

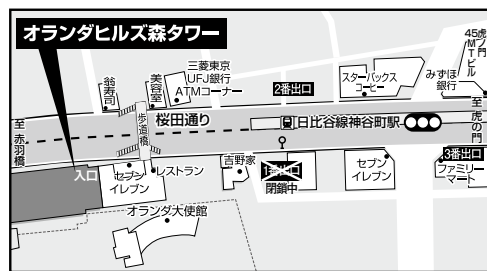
申込・照会先・会場案内

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社  
MURCホームページ <http://www.murc.jp>  
SQUET URL <http://www.squet.jp>

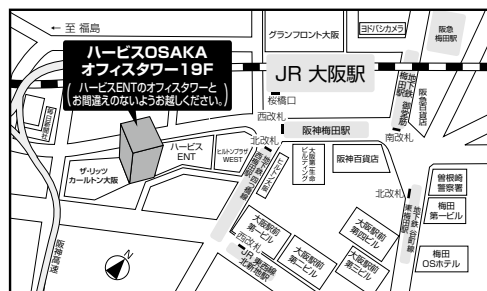
〈名古屋〉 〒461-8516 名古屋市東区葵1-19-30マザックアートプラザ10F  
TEL. 052-307-1105 FAX. 052-307-1128



〈東京〉 〒105-8501 東京都港区虎ノ門5-11-2 オランダヒルズ森タワー24F  
TEL. 03-6733-1059 FAX. 03-6733-1067



〈大阪〉 〒530-8213 大阪市北区梅田2-5-25 ハービスOSAKAオフィスタワー19F  
TEL. 06-7637-1410 FAX. 06-7637-1409



【個人情報の取扱いについて】

\*ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(<http://www.murc.jp/corporate/privacy>)に従って適切に取り扱います。  
\*ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取り扱いを委託することがある他、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。  
\*ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただく場合があります。  
\*なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただく場合があります。  
\*ご案内のための新規登録が不要の場合は、を記入ください。  
\*お預かりしている個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。  
【お申込みをお断りする場合】  
\*社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りいたします。\*諸事情を考慮の上、セミナーへの出席をお断りさせていただくことがあります。

郵送不要  Eメール不要

