

マナーを再確認し、成長に向けマインドセット!

新企画

# 第二新卒・若手中途採用者の 心構えと基本

—— 自ら考えて行動できる! ビジネスパーソンとして自立するためのスキルを身につける ——

日時：2018年4月13日(金)10:00am~5:00pm / 会場：オランダヒルズ森タワー24階 (裏面ご参照)

講師：株式会社ブレイクビジョン 代表取締役 <sup>くるまづか もと あき</sup> 車塚 元章 氏

## ●セミナーのねらい 〈対象〉第二新卒・若手中途採用者の皆さま

今や「大学新卒者の30%が3年以内に辞めてしまう」といわれている時代になっています。そんな中、近年注目されているのが、「第二新卒者・若手中途採用者」です。彼らは、既に社会人として貴重な経験を積み、基本的なビジネスマナーを習得しています。また同時に、新卒社員のようなフレッシュさも兼ね備えており、会社にとっては“宝”のような存在です。

そこで、自社で良いスタートをきってもらい、その能力を大いに発揮してもらうことが重要となります。

本セミナーでは、仕事をするうえで必要な基本スキルを、実習を行いながら身につけていただきます。組織・チームの一員として貢献し、自立したビジネスパーソンとして飛躍するための第一歩を踏み出しましょう!

## ●カリキュラム

- 筆記用具をお持ちください。
- 録音・録画はご遠慮願います。

### 1. 第二新卒者・若手中途採用者としての心構え

Thinking Time

- 1) 第二新卒者・若手中途採用者と、新入社員では何が違うのか?
- 2) あなたは、周りからこれだけ期待されている
- 3) 新たな職場で「絶好のリベンジの機会を得た」と心得る

### 2. これまでの自分を振り返り、自己革新を図る

Thinking Time&ワーク

- 1) 以前の職場と何が違うのか? 何が同じなのか?
- 2) これまで身につけたビジネススキルを総点検する
- 3) 3年後、5年後に向けて自分なりの目標を持つ!

### 3. 社会人としての基本マナーを再確認する

ワーク

- 1) マナー、言葉遣い、みだしなみの基本を再確認
- 2) 名刺交換、電話・顧客対応などの基本を再確認
- 3) ビジネス文章(メール・社内文書)の書き方の基本を再確認

### 4. 仕事のスキルを身につける

ワーク

- 1) 上司や同僚、そして他部署との報・連・相は頻繁に
- 2) 段取りが上手いけば、仕事はスムーズに進む
- 3) PDCAサイクルを回して、仕事の質を高める

### 5. 上司、先輩とのコミュニケーション方法を身につける

ワーク

- 1) 仕事は一人ではできない、チームワーク(協働)が重要
- 2) 自分の思い、考えをしっかりと伝える論理的な話し方
- 3) 上司、先輩の話をじっくりと聴く、聴き方の技術

### 6. 「自立した若手社員」にランクアップする

ワーク

- 1) 日ごろから問題意識、改善意欲をもって仕事をする
- 2) 業務に関わる改善提案は、小さなことでも率先して行う
- 3) 会議・ミーティングに参加する心構えと準備はこれだ!

### 7. 意識変革と行動変革を図るための決意を表明する

Thinking Time

- 1) 自立したビジネスパーソンとして、積極的にチャレンジしたくなる
- 2) 上司、先輩にあなたの決意を表明する

#### 同講師による関連セミナーのご案内

2018年5月8日(火)中堅社員、あなたの役割はこれだ!  
2018年6月26日(火)人を惹きつける!プレゼンテーションの基本

※プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。

# 講師 株式会社ブレイクビジョン 代表取締役 車塚 元章 氏



1965年東京都生まれ、青山学院大学経済学部卒業、ビジネス・ブレイクスルー大学大学院修了MBA。新日本証券株式会社(現 みずほ証券)などを経て、1996年経営コンサルティング会社を設立し、企業の経営改善支援や講演活動に従事する。こうした経験から、すべてのビジネスパーソンにコミュニケーション力や論理的思考力が必要であることを痛感し、現在は企業を中心とした人材育成に注力している。主なセミナー・研修テーマは、プレゼンテーション、ビジネスコミュニケーション、問題解決、ロジカル&ラテラルシンキング。  
 【著書】『プレゼンできない社員はいらない』(クロスメディア・パブリッシング)、『超カンタン!あがらずに話せる正しい方法48』(現代書林)、『30歳までに手に入れたい仕事力99』(フォレスト出版)など多数。

●定員 40名 お申込み先着順 (お申込みはお早めにお願ひいたします)  
 ※参加者が少人数の場合等、中止または延期することもございますので、ご了承ください。

## ●お申込み手続き

- お申込み方法
  - 下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛にお送りください。折り返し「受講証」と「請求書」をお送りいたします。「受講証」が届かない場合は、右記「照会先」までお問い合わせください。
  - 当社MURCホームページ(<http://www.murc.jp>)経由でもお申込みいただけます。
- 受講料のお支払い方法
  - 銀行振込の場合…開催日の2営業日前(土/日/祝日を除く)までにお振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。
  - SQUET-DC法人ゴールドカードの場合…カードご精算日にご指定の口座より引き落としとなります。
  - 三菱東京UFJ銀行「口座振替」…当社指定日にご登録された口座より引き落としとなります。

※なお、いずれも領収証は発行いたしません。
- 受講お取消し
 

開催日の前日(土/日/祝日を除く)17:00までにご連絡ください。入金済みの受講料を全額ご返金いたします。その後のお取消しについては、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。なお、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承ください。

●受講料 (テキスト代を含む/昼食代は含みません)

\*1社2名以上受講の場合は、1名につき2,160円(うち消費税160円)の割引をいたします。

SQUET特別会員 25,920円 (うち消費税 1,920円)

SQUET一般会員 29,160円 (うち消費税 2,160円)

会員以外 34,560円 (うち消費税 2,560円)

## お申込・照会先

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社  
 〒105-8501 東京都港区虎ノ門5-11-2 オランダヒルズ森タワー  
 TEL (03) 6733-1059 FAX (03) 6733-1067  
 Eメール [seminar-t@murc.jp](mailto:seminar-t@murc.jp)  
 MURCホームページ <http://www.murc.jp>  
 SQUET URL <http://www.squet.jp>

## 会場案内 (神谷町駅徒歩5分)

東京都港区虎ノ門 5-11-2  
 オランダヒルズ森タワー 24F  
 【順路】東京メトロ日比谷線 神谷町駅 飯倉方面改札2番出口を右方向へ。歩道橋を渡り階段を降りる。または、虎ノ門方面改札3番出口を出て桜田通りを赤羽橋方面へ直進。  
 いずれも、オランダヒルズ森タワー(1階手前にレストランとセブンイレブンあり)に入館。入口奥の高層階エレベーターで24階セミナー会場へ。

●東京メトロ日比谷線神谷町駅からのご案内



◆上記「お申込み手続き」および下記の「個人情報の取扱いについて」等を承諾のうえ申し込みます。

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社宛 FAX(03)6733-1067 MURCホームページ <http://www.murc.jp>

受講申込書		第二新卒・若手中途採用者の心構えと基本		2018年 4/13(金)	セミナー番号 201
◆該当する番号を○で囲んでください。			◆受講料 (名分) 円		
1. SQUET特別会員 3. 提携先会員			◆支払方法 該当する番号を○で囲んでください。		
2. SQUET一般会員 4. 会員以外			1. 銀行振込		
( 三菱東京UFJ銀行お取引店 ) 支社・支店			2. SQUET-DC法人ゴールドカード		
			3. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」		
			*チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただきます。		
会社名			住所	〒	
TEL	( )	-			
氏名		所属・役職名		Eメールアドレス セミナーのご案内をEメールでお送りします。	
派遣責任者 *受講証等の郵送先					
セミナー受講者					
セミナー受講者					
セミナー受講者					

### 【個人情報の取扱いについて】

\*ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(<http://www.murc.jp/corporate/privacy>)に従って適切に取り扱います。  
 \*ご記入いただきました個人情報は、本セミナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取り扱いを委託することがある他、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。  
 \*ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。  
 \*なお、この情報を元に、今後のセミナー、サービス等のご案内をさせていただく場合があります。  
 \*ご案内のための新規登録が不要の場合は、□に✓をご記入ください。  
 \*お預かりしている個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。  
 【お申込みを断りする場合】  
 \*反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りいたします。\*諸事情を考慮の上、セミナーへの出席をお断りさせていただくことがあります。

□ 郵送不要 □ Eメール不要

