

SQUETセミナーのご案内

大阪開催 **501**

経理に必須の「簿記」の基本を楽しくマスターしよう!

新任経理担当者のための経理・簿記超入門

―― 絵や写真を使って経理の仕事の全体像を解説 ――

日時:2018年4月17日(火)10:00~17:00 / 会場: ハービスOSAKA (裏面ご参照)

株式会社組織デザイン研究所 人材育成コンサルタント

西口 知世 氏

●セミナーのねらい 〈対象〉新任経理担当者の皆さま

このセミナーは、簿記・経理を初めて学ぶ方のための講座です。

簿記·経理入門講座の前段階でご受講いただくのに適しています。

会計を学ぶ上で登竜門ともいえる「簿記」の基本を楽しくマスターでき、経理の仕事の全体像を短時間で 学べます。

絵や写真を使って解説することで、実際の仕事のシーンをイメージしていただけます。 クイズやゲームを交えて進めるので、簿記を苦手意識を持つことなく、習得することができます。

●カリキュラム

● 録音はご遠慮願います。

1.経理担当者は事務屋ではない!

- (1)経理の役割とは?
- (2)経理の6つの機能とは?
 - 〜情報集積·データ統治·データ作成·情報発信· 財務管理·資金調達〜
- (3)経理担当者の心構え10か条を身につける!
- (4) 攻めの経理でいこう!

2.経理業務の流れを大きくつかむ

- (1)経理の主な仕事とは?
 - ~入出金·請求·支払·給与~
- (2)年間の仕事のスケジュール
 - ①年間の業務の全体像
 - ②スケジュール化で仕事の漏れをなくす
- (3)月間の業務のスケジュール
 - ①早くて正確な「月次決算」
 - ②月間の業務の全体像
 - ③納期に合わせた戦略的スケジュール

3.簿記の基礎知識をマスターする!

- (1)簿記とは?
- (2)図式で学ぶ決算書
- (3)簿記の5要素~資産·負債·純資産·収益·費用~
- (4)仕訳の考え方
- (5)勘定科目を理解する!
- (6)会社業務の流れと簿記の関係

クイズ

4.日々の経理業務と仕訳を理解する!

- (1)現預金の管理
- (2)手形・小切手の管理
- (3)仕入業務の流れと買掛金管理
- (4)売上業務の流れと売掛金管理
- (5)給与計算の手続き

5.決算の流れを知っておこう

- (1)決算のスケジュール
- (2)決算のポイント

6.経理が目指すべきキャリアアップとは?

- (1)コミュニケーション力を高めよう
- (2)会社の業績をアップさせる攻めの経理担当者になろう!

※プログラムの詳細は変更となる場合がございますので、ご了承ください。





御堂筋税理士法人 税理士 人材育成コンサルタント 株式会社組織デザイン研究所

神戸大学 経済学部/神戸大学大学院 経済学研究科 卒

「中小企業オーナーの夢をかなえるサポートをする」ことを目標として、在学中に税理士資格を取得すると同時に、 TACにて講師経験を積む。卒業後、企業税務のプロフェッショナルとして、法人の税務・財務・会計サポートを行 う。また、最近では企業の問題解決を全般に引き受け、会議ファシリテータ、経営者コーチング、セミナー講師など、 人材育成コンサルタントとしての活躍の場を広げている。セミナーではゲームやロープレ、グループ討議などワーク を多数取り入れ、楽しく・実践的に学べるスタイルが人気である。また、エレガントな外見とコテコテの関西弁との ギャップ、そして人情味溢れる顧客対応が評判である。女性ファンも多く、自らが目標パーソンになることで、受講生 の自発性やモチベーションを引き上げている。

申込み先着順 お申込みはお早めにお願いいたします。

※参加者が少人数の場合等、中止または延期することもございますので、ご了承ください。

▶お申込手続き

- 1. お申込方法
- ①下記の「受講申込書」にご記入のうえ、ファクシミリで当社宛に お送りください。セミナー開催の約1ヶ月前を目途に「受講証」と 「請求書」を派遣責任者宛にお送りいたします。 届かない場合は右記照会先までお問い合わせください。
- ②当社ホームページ(http://www.murc.jp)経由でも お申込みいただけます。
- 2 受講料の お支払い方法
- ①銀行振込の場合…開催日の2日前(土/日/祝を除く)までに お振込みください。振込手数料は御社でご負担ください。
- ②SQUET-DC法人ゴールドカードの場合…カードご精算日にご 指定の口座より引き落しとなります。
- ③三菱東京UFJ銀行「口座振替」の場合…当社指定日にご登録 された口座より引き落しとなります

なお、他のセミナーへのお振り替えもいたしかねますのでご了承下さい。

- ※②③は会員企業様のみご利用いただけます。 ※なお、いずれも領収証は発行いたしません。
- 開催日の前日(土/日/祝日を除く)17:00までにご連絡ください。 3. 受講お取消し 入金済みの受講料を全額ご返金いたします。その後のお取消しに ついては、ご入金の有無にかかわらず受講料を申し受けます。

●受講料(テキスト代を含む/昼食代は含みません)

*1社2名以上受講の場合は、

1名につき2,160円(うち消費税160円)の割引をいたします。

24,840円 (プ゚トラ SQUET特別会員 1,840円) 28,080円 (う ち 2,080円) SQUET一般会員 33,480円 (う ち 消費税 以 外 員 2,480円)

申込·照会先

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社

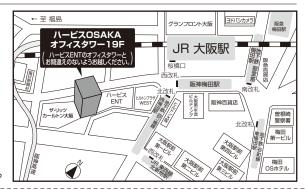
〒530-8213 大阪市北区梅田2-5-25 ハービスOSAKAオフィスタワー19F TEL(06)7637-1410 FAX(06)7637-1409

seminar-o@murc.jp Eメール MURCホームページ http://www.murc.jp http://www.squet.jp SQUET URL

会場案内

大阪市北区梅田2-5-25 大阪セミナールーム ハービスOSAKAオフィスタワー 19F

- ■オオサカガーデンシティの地下通路 出口番号6-31
- ●阪神「梅田駅」西改札より徒歩約6分
- ●JR「大阪駅」桜橋口より徒歩約6分
- ●地下鉄四つ橋線「西梅田駅」北改札より徒歩約6分
- ●地下鉄御堂筋線「梅田駅」南改札より徒歩約9分 ※駐車場の用意がございませんので、あしからずご了承ください。 ※ハービスENTのオフィスタワーとお間違えのないようお越しください。



◆上記『お申込手続き』および下記の『個人情報の取扱いについて』等を承諾のうえ申し込みます。

三菱UFJリサーチ&コンサルティング株式会社宛

FAX(06)7637-1409 MURCホームページ http://www.murc.jp

受講申込書	新任経理担当	当者のための経理	里·簿記超入	門	2018年 4/17(火)	セミナー番号 501
	2. SQUET一般会員		受講料		円 (名様分)
2. SQUET-般会員 (三菱東京UFJ銀行お取引店			お支払い方法◆該当する番号を○で囲んでください。 1. 銀行振込			
会社名			2. SQUET-DC法人ゴールドカード 会員企業様のみ3. 三菱東京UFJ銀行「口座振替」 ※チェックがない場合は「銀行振込」とさせていただき。			利用いただけます。
(〒) 住 所			TEL	_	_	
12 771			FAX	_	_	
業種·業態·扱い品			従業員	名	資本金	百万円
	氏 名	所属·役職名		EX.	ールアドレス	
派 遣 責 任 者 *受講証等の郵送先						
セミナー受講者						
セミナー受講者						
セミナー受講者						

【個人情報の取扱いについて】
*ご記入いただきました個人情報は、当社の「個人情報保護方針」及び「個人情報の取扱いについて」(http://www.murc.jp/corporate/privacy)に従って適切に取り扱います。
*ご記入いただきました個人情報は、本さシナーの運営や今後の企画のために利用させていただきます。
また、利用目的の範囲内において、当社以外の第三者に個人情報の取扱いを委託することがある他、セミナー講師に参加者名簿として提供することがあります。
*ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。
*ご記入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。
ご案入内容について、内容確認のご連絡をさせていただくことがあります。
ご案内のための新規登録が不要の場合は、□にくをご記入ください。
*お指がりについる個人情報の開示、削除等のお申し出、その他のお問合せにつきましては、上記の照会先までご連絡ください。
【お申込みをお断りする場合】
*反社会的勢力と判明した場合にはセミナーへのご出席をお断りいたします。*諸事情を考慮の上、セミナーへの出席をお断りさせていただくことがあります。

